

Общество с ограниченной ответственностью  
«Национальный центральный институт развития дополнительного образования»

---

117556, г. Москва, ул. Фруктовая, дом 7, корпус 1, офис 3, комната 12  
Телефон +7(499) 110-88-46; e-mail: info@ncrdo.ru, веб-сайт: www.ncrdo.ru

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Приказ № 104 от «31» июля 2025 г.

Генеральный директор ООО «НЦРДО»

Зотов А.И.

М.П.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Скорочтение»**

**Общая трудоемкость**  
180 академических часов

**Форма обучения**  
Заочная

Москва

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

### 1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

3. Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н).

### 1.2. Цель реализации программы и планируемые результаты обучения

**Цель:** совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для осуществления деятельности по разработке дополнительных образовательных программ в рамках имеющейся квалификации.

В процессе освоения программы обучающийся совершенствует следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование:

Код	Наименование компетенции
ОПК-2	Способность участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

По итогам освоения программы обучающийся должен

**знать:**

- техники и приемы обучения скорочтению;
- методы тренировки памяти и внимания для увеличения скорости чтения;
- методику проведения занятий по скорочтению;

**уметь:**

- характеризовать техники и приемы обучения скорочтению;
- использовать методы тренировки памяти и внимания для увеличения скорости чтения;
- применять методику проведения занятий по скорочтению.

Планируемые результаты обучения по программе соответствуют выполняемым трудовым действиям, входящим в профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»:

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции, реализуемые после обучения	Код	Трудовые действия
Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение	A/01.6	Организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях

	дополнительной общеобразовательной программы		
--	--	--	--

### 1.3. Категория обучающихся

К освоению программы допускаются лица, имеющие/получающие образование из перечня профессий СПО/специальностей СПО и перечня направлений/специальностей ВО.

### 1.4. Форма обучения: заочная.

### 1.5. Срок освоения программы

Срок освоения программы составляет 180 часов.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебный план

№пп	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, в акад. часах	Работа обучающегося в СДО			Формы промежуточной и итоговой аттестации (ДЗ, З) <sup>1</sup>
			Лекции	Тестирование	Практические занятия	
<b>I Модуль. Техники и приемы обучения скорочтению</b>						
1	Что такое скорочтение. Цели, задачи и результаты программы. История возникновения	11	5	2	28	3
2	Виды чтения. Различия, функции и применение. Измерение скорости чтения	12	6	2		
3	Основные ошибки чтения и их методы устранения	14	8	2		
4	Правила работы с текстом, анализа текста и запоминания в скорочтении. Разметка текста	16	10	2		
5	Быстрое чтение вслух. Упражнения и практика. Работа со скороговорками	14	8	2		
6	Понимание текста и образное чтение	14	8	2		
7	Расширение поля зрения как ступень увеличения скорости чтения. Работа с таблицами Шульте	16	10	2		

<sup>1</sup> ДЗ – дифференцированный зачет, З – зачет

<b>II Модуль. Тренировка памяти и внимания для увеличения скорости чтения</b>						
8	Тренировка памяти для увеличения скорости чтения	11	5	2	8	3
9	Тренировка внимания для увеличения скорости чтения	11	5	2		
<b>III Модуль. Методика проведения занятий по скорочтению</b>						
10	Программа курса по скорочтению	12	6	2	20	3
11	Методика построения занятий. Дополнительные задания на уроках по скорочтению	12	6	2		
12	Особенности поддержания мотивации обучающихся на занятиях «Скорочтение»	11	5	2		
13	Структура и проведение пробного занятия	11	5	2		
14	Разбор программы самостоятельных занятий для обучающихся по окончании курса для поддержания достигнутых результатов	11	5	2		
Итоговая аттестация		4				Итоговое тестирование
<b>ИТОГО</b>					<b>180</b>	

## 2.2. Календарный учебный график

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, в акад. час.	Учебные недели
1	I Модуль. Техники и приемы обучения скорочтению	97	1-5
2	II Модуль. Тренировка памяти и внимания для увеличения скорости чтения	22	5-6
3	III Модуль. Методика проведения занятий по скорочтению	57	6-8
	Итоговая аттестация	4	8

## 2.3. Рабочие программы разделов, дисциплин (модулей)

Наименование разделов, дисциплин (модулей) и тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
<b>I Модуль. Техники и приемы обучения скорочтению</b>		
Тема 1. Что такое скорочтение. Цели, задачи и результаты программы. История возникновения	Лекция/5 часов	Что такое скорочтение. Динамика чтения. История возникновения и развития скорочтения. Достоинства и недостатки медленного чтения. Помехи хорошему чтению
	Тестирование /2 часа	

Тема 2. Виды чтения. Различия, функции и применение. Измерение скорости чтения	Лекция/6 часов	Определение скорости чтения. Виды чтения. Модель процесса чтения. Чтение без регрессий
	Тестирование /2 часа	
Тема 3. Основные ошибки чтения и их методы устранения	Лекция/8 часов	Основные ошибки чтения. Методы устранения основных ошибок чтения
	Тестирование /2 часа	
Тема 4. Правила работы с текстом, анализа текста и запоминания в скорочтении. Разметка текста	Лекция/10 часов	Правила работы с текстом, разметка текста. Основные условия и правила освоения приемов быстрого чтения. Интегральный алгоритм чтения. Дифференциальный алгоритм чтения. Подавление артикуляции при чтении
	Тестирование /2 часа	
Тема 5. Быстрое чтение вслух. Упражнения и практика. Работа со скороговорками	Лекция/8 часов	Быстрое чтение вслух. Упражнения и практика быстрого чтения вслух, работа со скороговорками
	Тестирование /2 часа	
Тема 6. Понимание текста и образное чтение	Лекция/8 часов	Что значит понимать автора текста. Выявление структуры текста и активность мышления. Поле восприятия и мысленное прогнозирование
	Тестирование /2 часа	
Тема 7. Расширение поля зрения как ступень увеличения скорости чтения. Работа с таблицами Шульте	Лекция/10 часов	Зрительное восприятие текста. Расширение поля зрения. Работа с таблицами Шульте
	Тестирование /2 часа	
	Практическое занятие /28 часов	Выполните задание: Ежедневно работать с комплектом таблиц Шульте в соответствии с изложенными правилами. Написать об успехах и впечатлениях данной работы небольшой отчет и отправить преподавателю.
<b>II Модуль. Тренировка памяти и внимания для увеличения скорости чтения</b>		
Тема 8. Тренировка памяти для увеличения скорости чтения	Лекция/5 часов	Что такое память? Тренировка памяти при чтении
	Тестирование /2 часа	
Тема 9. Тренировка внимания для увеличения скорости чтения	Лекция/5 часов	Что такое внимание. Три вида внимания. Психогигиена внимания. Как управлять своим вниманием
	Тестирование /2 часа	
	Практическое занятие /8 часов	Выполните задание: Придумайте и опишите четыре упражнения на развитие внимания, которые не описаны в данных лекциях.
<b>III Модуль. Методика проведения занятий по скорочтению</b>		
Тема 10. Программа курса по скорочтению	Лекция/6 часов	Основные рекомендации по разработке программы курса по скорочтению. Упражнения программы курса по скорочтению
	Тестирование /2 часа	
Тема 11. Методика построения занятий. Дополнительные задания на уроках по скорочтению	Лекция/6 часов	Методика построения занятий. Дополнительные задания на уроках по скорочтению. Методика построения занятий в дистанционной форме
	Тестирование /2 часа	

Тема 12. Особенности поддержания мотивации обучающихся на занятиях «Скорочтение»	Лекция/5 часов	Понятие мотивации. Средства диагностики мотивации образовательной деятельности школьников. Особенности поддержания мотивации учеников. Мотивация к чтению детей младшего школьного возраста
	Тестирование /2 часа	
Тема 13. Структура и проведение пробного занятия	Лекция/5 часов	Структура и поведение пробного занятия. Техники для самостоятельного проведения пробного занятия
	Тестирование /2 часа	
Тема 14. Разбор программы самостоятельных занятий для обучающихся по окончании курса для поддержания достигнутых результатов	Лекция/5 часов	Рекомендации по самостоятельному обучению. Разбор программы самостоятельных занятий для поддержания достигнутых результатов. Как читать различные тексты
	Тестирование /2 часа	
	Практическое занятие /20 часов	Выполните задание: Предложите и опишите, какие еще упражнения на развитие памяти и внимания можно было бы включить в список для домашних тренировок.
Итоговая аттестация	Итоговое тестирование /4 часа	

### 3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

#### 3.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе обучения используется тестирование как форма текущего контроля успеваемости.

Формой промежуточной аттестации по разделам, дисциплинам (модулям) программы является зачет и (или) дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация включает в себя прохождение тестирования и выполнение практического задания. Время, отведенное на прохождение промежуточной аттестации, входит в общую трудоемкость освоения разделов, дисциплин (модулей) и проводится в форме, указанной в учебном плане.

#### 3.2. Формы итоговой аттестации

Итоговая аттестация по программе повышения квалификации предназначена для комплексной оценки уровня знаний обучающегося с учетом целей обучения для установления соответствия уровня знаний обучающегося квалификационным требованиям; для рассмотрения вопросов о предоставлении обучающемуся по результатам обучения права выдачи удостоверения о повышении квалификации.

Итоговая аттестация проводится в форме итогового тестирования по программе обучения, включающего вопросы всех разделов, дисциплин (модулей).

#### 3.3. Критерии оценки результатов освоения образовательных программ

Результаты промежуточной аттестации за освоение обучающимся разделов, дисциплин (модулей) программы оцениваются по стобалльной шкале в следующем соотношении:

- по результатам тестирования на освоение раздела, дисциплины (модуля) – максимально 70 баллов;
- практическое задание по итогам освоения раздела, дисциплины (модуля) – максимальное количество суммарно за все практические задания в разделе, дисциплине (модуле) – 30 баллов.

Количество баллов по стобалльной системе	Результат аттестации в форме «зачет»
81-100	«зачтено»
61-80	«зачтено»
51-60	«зачтено»
50 и менее	«не зачтено»

По результатам итоговой аттестации выставляются отметки в соответствии со следующими критериями оценивания:

Количество баллов по стобалльной системе	Отметка по четырехбалльной системе
91-100	«отлично»
81-90	«хорошо»
70-80	«удовлетворительно»
менее 70	«неудовлетворительно»

Оценка результатов освоения образовательных программ осуществляется Итоговой аттестационной комиссией в соответствии со следующими критериями:

- отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы;
- отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, допустившему несущественные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности;
- отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

## **4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **4.1. Материально-технические условия реализации программы**

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию образовательной программы и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

### **4.2. Требования к материально-техническим условиям со стороны обучающегося (потребителя образовательной услуги)**

Рекомендуемая конфигурация компьютера:

- Разрешение экрана от 1280x1024
- Pentium 4 или более новый процессор с поддержкой SSE2
- 512 Мб оперативной памяти
- 200 Мб свободного дискового пространства
- Современный веб-браузер актуальной версии (Firefox 22, Google Chrome 27, Opera 15, Safari 5, Internet Explorer 8 или более новый).

### **4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы**

Образовательная организация обеспечена электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем разделам, дисциплинам (модулям) программы. Образовательная организация также имеет доступ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР). Образовательная организация имеет удаленный доступ ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>).

При реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Образовательной организации созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

- электронные информационные ресурсы
- электронные образовательные ресурсы
- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Данная среда способствует освоению обучающимися программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда Образовательной организации обеспечивает возможность осуществлять следующие виды деятельности:

1. Планирование образовательного процесса.
2. Размещение и сохранение материалов образовательного процесса.
3. Фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения программы.
4. Контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.
5. Проведение мониторинга успеваемости обучающихся.

## Список литературы и информационных источников

1. Иванова, Г. А. Психология чтения школьников: учебно-методическое пособие / Г. А. Иванова, И. И. Тихомирова. – Москва: Русская школьная библиотечная ассоциация, 2016. – 329 с.: табл. – (Профессиональная библиотека школьного библиотекаря: приложение к журналу «Школьная библиотека». Серия 1, вып. 4). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493502> (дата обращения: 05.06.2025). – ISBN 978-5-91540-135-7. – Текст: электронный.
2. Лалаева, Р. И. Нарушения чтения и пути их коррекции у младших школьников: учебное пособие: [16+] / Р. И. Лалаева; науч. ред. Н. В. Серебрякова. – Санкт-Петербург: КАРО, 2019. – 256 с.: ил., табл. – (Специальная педагогика). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610873> (дата обращения: 05.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9925-1346-2. – Текст: электронный.
3. Мали, Л. Д. Методика обучения грамоте. Методика литературного чтения: учебное пособие для среднего профессионального образования: [12+] / Л. Д. Мали. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 157 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602626> (дата обращения: 05.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1854-3. – DOI 10.23681/602626. – Текст: электронный.
4. Манн, И. Б. Читай! : Как правильно выбирать книги, читать их и лучше использовать прочитанное: практическое пособие : [12+] / И. Б. Манн, Малина Иван Павлович. – Москва: Книгуум, 2021. – 348 с. : ил., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617179> (дата обращения: 05.06.2025). – ISBN 978-5-906084-44-6. – Текст : электронный.
5. Обучение основам математики, чтения, письма. Методики развития движения, общения, мышления: сборник статей: сборник научных трудов / сост. Е. В. Максимова. – Москва: Диалог-МИФИ, 2015. – 64 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447686> (дата обращения: 05.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-86404-240-3. – Текст: электронный.
6. Основы обучения русскому языку: учебное пособие: [16+] / Л. А. Араева, О. А. Булгакова, Э. С. Денисова [и др.]; Кемеровский государственный университет. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018. – 390 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495219> (дата обращения: 05.06.2025). – Библиогр.: с. 345-359. – ISBN 978-5-8353-2290-9. – Текст: электронный.
7. Теоретические основы и методика филологического образования младших школьников: учебное пособие / авт.-сост. Н. В. Багичева, М. Л. Кусова, Е. И. Плотникова, С. В. Плотникова [и др.]. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 273 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83377> (дата обращения: 05.06.2025). – ISBN 978-5-9765-0981-8. – Текст: электронный.
8. Технологии и методики обучения литературе: учебное пособие: [16+] / ред. В. А. Коханова. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 248 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69143> (дата обращения: 05.06.2025). – ISBN 978-5-9765-0917-7. – Текст: электронный.

9. Фуксон, Л. Ю. Чтение: учебное пособие: [16+] / Л. Ю. Фуксон; Кемеровский государственный университет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019. – 272 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600362> (дата обращения: 05.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2563-4. – Текст: электронный.

#### **4.4. Кадровое обеспечение программы**

Реализация программы повышения квалификации обеспечивается педагогическими работниками, требование к квалификации которых регулируется законодательством Российской Федерации в сфере образования и труда.

### Актуализация дополнительной профессиональной программы

№ пп	Содержание изменений	Раздел, в который вносятся изменения и дополнения	Дата внесения изменений

## Оценочные материалы

Оценочные материалы по программе повышения квалификации размещены на платформе СДО и включают следующие оценочные средства: задания в тестовой форме, практическая работа.

### Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации

1. На первом занятии необходимо измерить \_\_\_\_\_ скорость чтения обучающегося. Какие слова пропущены?

Выберите один ответ:

1. начальную
2. промежуточную
3. конечную

2. Первое ограничение – программа упражнений рассчитана на обучающихся, которые \_\_\_\_\_ читать про себя. Какие слова пропущены?

Выберите один ответ:

1. уже умеют
2. еще учатся
3. не умеют

3. Скорость чтения человека, как уже стало понятно, обычно высчитывается, исходя из \_\_\_\_\_ которые он читает за одну минуту. Какие слова пропущены?

Выберите один ответ:

1. количества слов
2. количества предложений
3. количества текстов

4. Совершенствованию навыков чтения \_\_\_\_\_ и домашняя тренировочная работа. Какие слова пропущены?

Выберите один ответ:

1. способствует
2. мешает
3. не влияет

5. Какие признаки относятся к внешним (социальным) мотивам?

Выберите один или несколько ответов:

1. Желание выполнить долг
2. Чувство ответственности
3. Ориентация на овладение новыми знаниями
4. Занять определенную позицию
5. Выбор профессии

6. Как влияет целенаправленное и систематическое применение разнообразных форм, методов и приёмов развития учебной мотивации у младших школьников на желание детей овладевать знаниями?

Выберите один ответ:

1. Укрепляет
2. Ослабевает
3. Не влияет

7. Можно ли останавливаться и возвращаться к прочитанным отрывкам?

Выберите один ответ:

1. Можно
2. Нельзя
3. Рекомендуется

8. После проверки скорости чтения в группе какой результат можно озвучить, чтобы никого не обидеть?

Выберите один ответ:

1. Лучший
2. Худший
3. Средний

9. Каковы наиболее частые ошибки при обучении скорочтению?

Выберите один ответ:

1. Родитель называет букву, а не звук
2. Родитель просит сложить слог из отдельных букв
3. Заставляют ребенка продолжительное время читать тексты
4. Все вышеуказанные варианты

10. Зависит ли способ чтения от цели?

Выберите один ответ:

1. Зависит
2. Не зависит
3. Отстает

### **Примеры заданий для практической работы**

1. Выполните задание:

Ежедневно работать с комплектом таблиц Шульте в соответствии с изложенными правилами. Написать об успехах и впечатлениях данной работы небольшой отчет и отправить преподавателю.

2. Выполните задание:

Придумайте и опишите четыре упражнения на развитие внимания, которые не описаны в данных лекциях.