

Общество с ограниченной ответственностью  
«Национальный центр развития дистанционного образования»

---

117556, г. Москва, ул. Фруктовая, д.7, к.1, комната 12,  
тел. +7-916 171-58-13, e-mail: [info@ncrdo.ru](mailto:info@ncrdo.ru), веб-сайт: [www.ncrdo.ru](http://www.ncrdo.ru)

Утверждаю  
Приказ № 10 от 24.09.2020  
Директор Зотов А.И.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

**«Руководитель дошкольной образовательной организации.  
Менеджмент в образовании в условиях реализации ФГОС ДО:  
управление деятельностью и развитием образовательной  
организации»**

**Квалификация**  
Менеджер в образовании

**Вид профессиональной деятельности**  
Управление деятельностью и развитием дошкольной образовательной организации

**Общая трудоемкость**  
400 академических часов

**Форма обучения**  
Заочная

Москва, 2020

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

### **1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы**

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020г. №970).
4. Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.04.2021 № 250н).
5. Локальные нормативные акты Образовательной организации.

### **1.2. Цель реализации программы и планируемые результаты обучения**

**Цель:** формирование профессиональных компетенций, необходимых для осуществления деятельности в сфере управления и развития дошкольной образовательной организацией, приобретение новой квалификации.

#### **Характеристика нового вида профессиональной деятельности**

**Область профессиональной деятельности:** образование и наука.

**Объекты профессиональной деятельности:** реализация образовательной деятельности.

#### **Виды профессиональной деятельности:**

ВД 1. Управление дошкольной образовательной организацией.

**Выпускник, освоивший программу профессиональной переподготовки, готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:**

ВД 1. Управление дошкольной образовательной организацией:

- управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации;
- администрирование деятельности дошкольной образовательной организации;
- управление развитием дошкольной образовательной организации.

#### **Уровень квалификации**

Достижение 7 уровня квалификации в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)».

**Присваиваемая квалификация:** менеджер в образовании.

**Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в процессе освоения программы**

В процессе освоения программы обучающийся формирует следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОПК-3	Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

**Планируемые результаты обучения**

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду(ам) деятельности по профессиональному стандарту «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1. Управление дошкольной образовательной организацией (А/7)	
ОПК-3	Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

**1.3. Категория обучающихся**

К освоению программы допускаются лица, имеющие/получающие образование из перечня профессий СПО/специальностей СПО и перечня направлений/специальностей ВО.

**1.4. Форма обучения:** заочная.

**1.5. Срок освоения программы**

Срок освоения программы составляет 400 часов.

**2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

**2.1. Учебный план**

№ пп	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, в акад. часах	Работа обучающегося в СДО			Формы промежуточной и итоговой аттестации
			Лекции	Тестирование	Практические занятия	

						ии (ДЗ, З) <sup>1</sup>
1	Основы законодательства в сфере дошкольного образования	56	36	2	18	3
2	Управление системой дошкольного образования	56	36	2	18	ДЗ
3	Деятельность руководителя в управлении ДОО	56	36	2	18	ДЗ
4	Дошкольная образовательная организация как функция и объект управления	56	36	2	18	ДЗ
5	Управление дошкольной образовательной организацией в режиме развития	56	36	2	18	ДЗ
6	Деятельность дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы	56	36	2	18	3
7	Методическое обеспечение деятельности педагогического коллектива	56	36	2	18	3
Итоговая аттестация		8				Итогов ый междисц иплинар ный экзамен
<b>ИТОГО</b>		<b>400</b>				

## 2.2. Учебно-тематический план

№ пп	Наименование разделов, дисциплин	Всего о часо в	Содержание лекций (количество часов)	Наименование практических занятий (количество часов)	Тестиро вание
---------	--	-------------------------	---	---	------------------

<sup>1</sup>ДЗ - Дифференцированный зачет, З - зачет

	(модулей) и тем				
1	Основы законодательства в сфере дошкольного образования	56	<p>Нормативно-правовое регулирование сферы дошкольного образования в России.</p> <p>Система образования в Российской Федерации.</p> <p>Возникновение образовательных отношений. Правовой статус участников образовательного процесса в учреждении дошкольного образования. Требования нормативно-правовых документов к деятельности дошкольных образовательных организаций (36 часов)</p>	<p>Выполните задание:</p> <p>Составьте перечень академических прав и свобод, которыми пользуются педагогические работники на основании с ч. 3 ст. 47 закона об образовании в РФ. (в свободной форме). (18 часов)</p>	Тест (2 часа)
2	Управление системой дошкольного образования	56	<p>Государственные и общественные органы управления образованием. Регистрация, лицензирование, аттестация и аккредитация дошкольной образовательной организации. Мониторинг качества дошкольного образования. Система государственных органов контроля в сфере дошкольного образования. Развитие вариативных форм дошкольного образования (36 часов)</p>	<p>Дайте ответы:</p> <p>1. Объясните разницу между лицензированием, аттестацией и аккредитацией ДОО.</p> <p>2. В чем заключается и как проводится контроль качества образования в образовательном учреждении?</p> <p>3. Какие виды проверок проводятся к ДОО? Кто их проводит?</p> <p>4. Расскажите о достоинствах одной из вариативных форм дошкольного обучения. (18 часов)</p>	Тест (2 часа)
3	Деятельность руководителя в	56	Деятельность руководителя в управлении ДОО.	Выполните задание:	Тест (2 часа)

	управлении ДОО		Информационное обеспечение деятельности управления ДОО. Документационное обеспечение деятельности ДО. Финансово-экономические основы деятельности (36 часов)	1. Составьте собственную автобиографию. 2. Создайте презентацию вашего профессионального портфолио. (18 часов)	
4	Дошкольная образовательная организация как функция и объект управления	56	Педагогический коллектив и организация как объекты социального управления. Организационные механизмы организации. Характеристика организационных структур управления и принципы их формирования (36 часов)	Выполните задание: На примере Вашего образовательного учреждения рассмотрите структуру управления и представьте ее структурно-логическую схему (в любом доступном Вам виде). Дифференцируйте функционал каждого из субъектов управляющей системы ДОО. (18 часов)	Тест (2 часа)
5	Управление дошкольной образовательной организацией в режиме развития	56	Управление развитием и стратегия развития. Программа управления развитием. Технологии управления развитием. Управление конкурентной политикой и рисками (36 часов)	Выполните задание: Разработайте прототип программы развития ДОО (в которой Вы работаете или в абстрактной), придерживаясь одного из подходов, рассмотренных в учебных материалах. (18 часов)	Тест (2 часа)
6	Деятельность дошкольной	56	Программа маркетинга образовательных услуг в	Выполните задания:	Тест (2 часа)

	образовательной организации по реализации образовательной программы		дошкольной образовательной организации. Условия реализации и разработка образовательной программы. Управленческий цикл реализации образовательной программы. Технологии управления качеством образовательного процесса в дошкольной образовательной организации (36 часов)	1. Проработайте этапы маркетинговой деятельности по алгоритму С.А. Езоповой для абстрактной ДОО и ДОО, в которой Вы работаете. 2. Кратко систематизируйте требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования в виде иерархической структуры. (18 часов)	
7	Методическое обеспечение деятельности педагогического коллектива	56	Понятие методической работы. Функции управления методической работой. Формы и методы организации методического сопровождения педагогов. Повышение квалификации и аттестация педагогических кадров. Организация взаимодействия и сотрудничества семьи и детского сада (36 часов)	Ответьте на вопросы: 1. Какие из перечисленных задач решаются в ходе методической работы в Вашем образовательном учреждении? 2. В каких формах организована эта работа? 3. Какие из них, на Ваш взгляд, являются наиболее действенными? 4. Разработайте в содержательном и методическом аспекте практико-ориентированный семинар для педагогического состава вашего ДОО, посвященный какой-либо проблеме, над	Тест (2 часа)

			которой работает образовательное учреждение. (18 часов)	
	Итоговая аттестация	8	Итоговый междисциплинарный экзамен/ Тест	
	<b>ИТОГО</b>	<b>400</b>		

### 2.3. Календарный учебный график

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, в акад. час.	Учебные недели
1	Основы законодательства в сфере дошкольного образования	56	1-3
2	Управление системой дошкольного образования	56	4-6
3	Деятельность руководителя в управлении ДОО	56	6-8
4	Дошкольная образовательная организация как функция и объект управления	56	8-10
5	Управление дошкольной образовательной организацией в режиме развития	56	10-12
6	Деятельность дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы	56	12-14
7	Методическое обеспечение деятельности педагогического коллектива	56	14-16
	Итоговая аттестация	8	17

## 3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

### 3.1. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Основы законодательства в сфере дошкольного образования»

**1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля):** развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере дошкольного образования.

#### **2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)**

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-3. Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучающийся должен знать:

– законодательство в сфере дошкольного образования;

обучающийся должен уметь:

– руководствоваться в деятельности требованиями нормативно-правовых актов в сфере дошкольного образования.

### 3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

#### Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Основы законодательства в сфере дошкольного образования» составляет 56 академических часов.

#### Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 1. Основы законодательства в сфере дошкольного образования	Лекция/ 36 часов	Нормативно-правовое регулирование сферы дошкольного образования в России. Система образования в Российской Федерации. Возникновение образовательных отношений. Правовой статус участников образовательного процесса в учреждении дошкольного образования. Требования нормативно-правовых документов к деятельности дошкольных образовательных организаций
	Практическое задание 1 /18 часов	Выполните задание: Составьте перечень академических прав и свобод, которыми пользуются педагогические работники на основании с ч. 3 ст. 47 закона об образовании в РФ. (в свободной форме).
	Тестирование /2 часа	

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

### 4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

### 5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

### **3.2. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Управление системой дошкольного образования»**

**1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля):** развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере управления системой дошкольного образования.

#### **2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)**

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-3. Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучающийся должен знать:

– особенности управления системой дошкольного образования;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности управления системой дошкольного образования.

#### **3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)**

##### **Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности**

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Управление системой дошкольного образования» составляет 56 академических часов.

##### **Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)**

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 2. Управление системой дошкольного образования	Лекция/ 36 часов	Государственные и общественные органы управления образованием. Регистрация, лицензирование, аттестация и аккредитация дошкольной образовательной организации. Мониторинг качества дошкольного образования. Система государственных органов контроля в сфере дошкольного образования. Развитие вариативных форм дошкольного образования
	Практическое задание 2 /18 часов	Дайте ответы: 1. Объясните разницу между лицензированием, аттестацией и аккредитацией ДОО. 2. В чем заключается и как проводится контроль качества образования в образовательном учреждении? 3. Какие виды проверок проводятся к ДОО? Кто их проводит?

	4. Расскажите о достоинствах одной из вариативных форм дошкольного обучения.
	Тестирование /2 часа

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет.

#### **4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)**

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

#### **5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)**

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

### **3.3. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)**

#### **«Деятельность руководителя в управлении ДОО»**

**1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля):** развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере деятельности руководителя по управлению ДОО.

#### **2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)**

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-3. Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучающийся должен знать:

– особенности деятельности руководителя по управлению ДОО;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности деятельности руководителя по управлению ДОО.

#### **3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)**

#### **Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности**

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Деятельность руководителя в управлении ДОО» составляет 56 академических часов.

#### **Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)**

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 3. Деятельность руководителя в управлении ДОО	Лекция/ 36 часов	Деятельность руководителя в управлении ДОО. Информационное обеспечение деятельности управления ДОО. Документационное обеспечение деятельности ДОО. Финансово-экономические основы деятельности
	Практическое задание 3 /18 часов	Выполните задание: 1. Составьте собственную автобиографию. 2. Создайте презентацию вашего профессионального портфолио.
	Тестирование /2 часа	

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет.

#### **4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)**

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

#### **5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)**

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

### **3.4. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)**

#### **«Дошкольная образовательная организация как функция и объект управления»**

**1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля):** развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере особенностей дошкольной образовательной организации как функции и объекта управления.

#### **2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)**

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-3. Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучающийся должен знать:

- особенности дошкольной образовательной организации как функции и объекта управления;
- обучающийся должен уметь:
- характеризовать особенности дошкольной образовательной организации как функции и объекта управления.

### **3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)**

#### **Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности**

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Дошкольная образовательная организация как функция и объект управления» составляет 56 академических часов.

#### **Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)**

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 4. Дошкольная образовательная организация как функция и объект управления	Лекция/ 36 часов	Педагогический коллектив и организация как объекты социального управления. Организационные механизмы организации. Характеристика организационных структур управления и принципы их формирования
	Практическое задание 4 /18 часов	Выполните задание: На примере Вашего образовательного учреждения рассмотрите структуру управления и представьте ее структурно-логическую схему (в любом доступном Вам виде). Дифференцируйте функционал каждого из субъектов управляющей системы ДОО.
	Тестирование /2 часа	

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет.

### **4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)**

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

### **5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)**

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

### 3.5. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Управление дошкольной образовательной организацией в режиме развития»

**1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля):** развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере особенностей управления дошкольной образовательной организацией в режиме развития.

#### **2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)**

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-3. Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучающийся должен знать:

– особенности управления дошкольной образовательной организацией в режиме развития;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности управления дошкольной образовательной организацией в режиме развития.

#### **3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)**

##### **Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности**

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Управление дошкольной образовательной организацией в режиме развития» составляет 56 академических часов.

##### **Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)**

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 5. Управление дошкольной образовательной организацией в режиме развития	Лекция/ 36 часов	Управление развитием и стратегия развития. Программа управления развитием. Технологии управления развитием. Управление конкурентной политикой и рисками
	Практическое задание 5 /18 часов	Выполните задание: Разработайте прототип программы развития ДОО (в которой Вы работаете или в абстрактной), придерживаясь одного из подходов, рассмотренных в учебных материалах.
	Тестирование /2 часа	

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет.

#### **4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)**

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

#### **5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)**

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

### **3.6. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)**

#### **«Деятельность дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы»**

**1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля):** развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере особенностей деятельности дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы.

#### **2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)**

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-3. Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучающийся должен знать:

– особенности деятельности дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности деятельности дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы.

#### **3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)**

#### **Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности**

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Деятельность дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы» составляет 56 академических часов.

#### **Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)**

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 6. Деятельность дошкольной образовательной организации по реализации образовательной программы	Лекция/ 36 часов	Программа маркетинга образовательных услуг в дошкольной образовательной организации. Условия реализации и разработка образовательной программы. Управленческий цикл реализации образовательной программы. Технологии управления качеством образовательного процесса в дошкольной образовательной организации
	Практическое задание 6 /18 часов	Выполните задания: 1. Проработайте этапы маркетинговой деятельности по алгоритму С.А. Езоповой для абстрактной ДОО и ДОО, в которой Вы работаете. 2. Кратко систематизируйте требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования в виде иерархической структуры.
	Тестирование /2 часа	

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

#### **4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)**

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

#### **5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)**

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

### **3.7. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)**

#### **«Методическое обеспечение деятельности педагогического коллектива»**

**1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля):** развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере особенностей методического обеспечения деятельности педагогического коллектива.

#### **2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)**

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-3. Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Обучающийся должен знать:

– особенности методического обеспечения деятельности педагогического коллектива;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности методического обеспечения деятельности педагогического коллектива.

### 3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

#### Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Методическое обеспечение деятельности педагогического коллектива» составляет 56 академических часов.

#### Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 7. Методическое обеспечение деятельности педагогического коллектива	Лекция/ 36 часов	Понятие методической работы. Функции управления методической работой. Формы и методы организации методического сопровождения педагогов. Повышение квалификации и аттестация педагогических кадров. Организация взаимодействия и сотрудничества семьи и детского сада
	Практическое задание 7 /18 часов	Ответьте на вопросы: 1. Какие из перечисленных задач решаются в ходе методической работы в Вашем образовательном учреждении? 2. В каких формах организована эта работа? 3. Какие из них, на Ваш взгляд, являются наиболее действенными? 4. Разработайте в содержательном и методическом аспекте практико-ориентированный семинар для педагогического состава вашего ДОО, посвященный какой-либо проблеме, над которой работает образовательное учреждение.
	Тестирование /2 часа	

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

#### **4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)**

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

#### **5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)**

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

### **4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ**

#### **4.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В процессе обучения используется тестирование как форма текущего контроля успеваемости.

Формой промежуточной аттестации по разделам, дисциплинам (модулям) программы является зачет и (или) дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация включает в себя прохождение тестирования и выполнение практического задания. Время, отведенное на промежуточную аттестацию, входит в общую трудоемкость освоения раздела, дисциплины (модуля) программы и проводится в форме, указанной в учебном плане.

#### **4.2. Формы итоговой аттестации**

Итоговая аттестация по программе профессиональной переподготовки предназначена для комплексной оценки уровня знаний обучающегося с учетом целей обучения для установления соответствия уровня знаний обучающегося квалификационным требованиям; для рассмотрения вопросов о предоставлении обучающемуся по результатам обучения права вести профессиональную деятельность и выдаче диплома о профессиональной переподготовке.

Итоговая аттестация проводится в форме междисциплинарного экзамена по программе обучения, включающего вопросы по всем разделам, дисциплинам (модулям).

#### **4.3. Критерии оценки результатов освоения образовательных программ**

Результаты промежуточной аттестации за освоение обучающимся раздела, дисциплины (модуля) программы оцениваются по стобалльной шкале в следующем соотношении:

– по результатам тестирования на освоение раздела, дисциплины (модуля) – максимально 70 баллов;

– практическое задание по итогам освоения раздела, дисциплины (модуля) – максимальное количество суммарно за все практические задания в разделе, дисциплине (модуле) – 30 баллов.

Количество баллов по стобальной системе	Результат аттестации в форме «зачет»	Отметка по четырехбалльной системе
81-100	«зачтено»	«отлично»
61-80	«зачтено»	«хорошо»
51-60	«зачтено»	«удовлетворительно»
50 и менее	«не зачтено»	«неудовлетворительно»

По результатам итоговой аттестации выставляются отметки в соответствии со следующими критериями оценивания:

Количество баллов по стобальной системе	Отметка по четырехбалльной системе
91-100	«отлично»
81–90	«хорошо»
70–80	«удовлетворительно»
менее 70	«неудовлетворительно»

Оценка результатов освоения образовательных программ осуществляется Итоговой аттестационной комиссией в соответствии со следующими критериями:

- отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы;

- отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, допустившему несущественные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

- отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности;

- отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

## **5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Материально-технические условия реализации программы**

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию образовательной программы и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

## **5.2. Требования к материально-техническим условиям со стороны обучающегося (потребителя образовательной услуги)**

Рекомендуемая конфигурация компьютера:

- Разрешение экрана от 1280x1024
- Pentium 4 или более новый процессор с поддержкой SSE2
- 512 Мб оперативной памяти
- 200 Мб свободного дискового пространства
- Современный веб-браузер актуальной версии (Firefox 22, Google Chrome 27, Opera 15, Safari 5, Internet Explorer 8 или более новый).

## **5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы**

Образовательная организация обеспечена электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем разделам, дисциплинам (модулям) программы. Образовательная организация также имеет доступ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР). Образовательная организация имеет удаленный доступ ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>).

При реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Образовательной организации созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

- электронные информационные ресурсы
- электронные образовательные ресурсы
- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Данная среда способствует освоению обучающимися программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда Образовательной организации обеспечивает возможность осуществлять следующие виды деятельности:

1. Планирование образовательного процесса.
2. Размещение и сохранение материалов образовательного процесса.
3. Фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения программы.
4. Контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.
5. Проведение мониторинга успеваемости обучающихся.

## **Список литературы и информационных источников**

1. Автономные учреждения: особенности функционирования и финансирования / Г. Р. Хамидуллина, А. В. Тимирясова, И. В. Миргалеева [и др.]; под науч. ред. Г. Р. Хамидуллиной ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань: Познание (Институт ЭУП), 2008. – 148 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257454> (дата обращения: 22.04.2024). – ISBN 978-5-8399-0253-4. – Текст: электронный.

2. Андруш, В. Г. Охрана труда: учебник / В. Г. Андруш, Л. Т. Ткачёва, К. Д. Яшин. – Минск: РИПО, 2019. – 337 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599889> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-879-6. – Текст: электронный.
3. Арасланова, В. А. Служебные документы: формуляры и примеры оформления. Альбом: учебно-практическое пособие: учебное пособие: [12+] / В. А. Арасланова, Е. С. Бурмистрова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 108 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578396> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр.: с. 100-105. – ISBN 978-5-4499-1453-8. – DOI 10.23681/578396. – Текст: электронный.
4. Белая, К. Ю. Педагогический совет и деловые игры в ДОО: методическое пособие: [16+] / К. Ю. Белая. – Москва: Творческий центр Сфера, 2016. – 128 с. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603157> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр.: с. 123. – ISBN 978-5-9949-1738-1. – Текст: электронный.
5. Белая, К. Ю. Руководство ДОО: организация внутреннего контроля: методическое пособие: [16+] / К. Ю. Белая. – Москва: Творческий центр Сфера, 2019. – 128 с. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603161> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр.: с. 126. – ISBN 978-5-9949-1421-2. – Текст: электронный.
6. Белоусова, Р. Ю. Управление ДОО в условиях нового законодательства: учебно-методическое пособие: [16+] / Р. Ю. Белоусова, А. Н. Новоселова, Н. М. Подоплелова. – Москва: Творческий центр Сфера, 2017. – 128 с. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607282> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр.: с. 121-127. – ISBN 978-5-9949-1693-3. – Текст: электронный.
7. Богославец, Л. Г. Положения, регламентирующие деятельность ДОО: методическое пособие: [16+] / Л. Г. Богославец, О. И. Давыдова. – 2-е изд., испр. и доп. . – Москва: Творческий центр Сфера, 2017. – Книга 1. – 128 с. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607277> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр.: с. 122-123. – ISBN 978-5-9949-1318-5. – Текст: электронный.
8. Бочков, Д. В. Актуальные проблемы управления образовательной организацией: экономика образования: учебно-методическое пособие: [16+] / Д. В. Бочков. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 158 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457435> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр.: с. 100-103. – ISBN 978-5-4475-8960-8. – DOI 10.23681/457435. – Текст: электронный.
9. Гафурова, Г. Т. Финансы государственных (муниципальных) учреждений: учебное пособие / Г. Т. Гафурова; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань: Познание (Институт ЭУП), 2014. – 248 с.: табл., схем. – (Высшее образование – бакалавриат). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364167> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8399-0512-2. – Текст: электронный.

10. Дистанционные технологии в дошкольном образовании: опыт и перспективы развития / Н. В. Федина, И. В. Бурмыкина, Л. М. Звезда [и др.] ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк: Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2018. – 236 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576846> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр.: с. 148 - 173. – ISBN 978-5-88526-941-4. – Текст: электронный.
11. Дыбина, О. В. Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в детском саду: методическое пособие: [16+] / О. В. Дыбина, Л. А. Пенькова, Н. П. Рахманова. – Москва: Творческий центр Сфера, 2015. – 128 с. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603179> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр.: с. 117-118. – ISBN 978-5-9949-1309-3. – Текст: электронный.
12. Зебзеева, В. А. Проектирование образовательной программы детского сада: в условиях реализации ФГОС ДО: учебно-методическое пособие: [16+] / В. А. Зебзеева. – Москва: Творческий центр Сфера, 2015. – 128 с. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602952> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр.: с.124. – ISBN 978-5-9949-1095-5. – Текст: электронный.
13. Катаева, В. И. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие: [16+] / В. И. Катаева, М. С. Козырев. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 196 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278872> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-4560-4. – DOI 10.23681/278872. – Текст: электронный.
14. Лаврова, Л. Н. Проект основной образовательной программы ДОО: рекомендации и нормативные документы: учебно-методическое пособие: [16+] / Л. Н. Лаврова, И. В. Чеботарева. – Москва: Творческий центр Сфера, 2016. – 128 с. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607265> (дата обращения: 22.04.2024). – ISBN 978-5-9949-1600-1. – Текст: электронный.
15. Мельвиль, Е. Х. Правовые и экономические модели деятельности в сфере культуры и творческого предпринимательства: учебное пособие для профессионалов / Е. Х. Мельвиль; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва: Дело, 2011. – 191 с.: ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443261> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7749-0580-5. – Текст: электронный.
16. Менеджмент в образовании: учебное пособие: [16+] / Л. В. Быкасова, Л. Г. Интымакова, О. Н. Кирюшина [и др.]; науч. ред. Л. В. Быкасова; Таганрогский институт им. А. П. Чехова (филиал) РГЭУ (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – Часть 2. Деятельностный подход к проблеме менеджмента в образовании. – 174 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614521> (дата обращения: 22.04.2024). – ISBN 978-5-7972-2758-8 (Ч. 2). – ISBN 978-5-7972-2453-2. – Текст: электронный.
17. Микляева, Н. В. Экспресс-конструктор образовательной программы: методическое пособие для детского сада и дошкольного отделения школы: [16+] / Н. В. Микляева. –

Москва: Творческий центр Сфера, 2015. – 128 с. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602969> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр.: с. 124-125. – ISBN 978-5-9949-1032-0. – Текст: электронный.

18. Михеева, Е. В. Программа развития ДОУ: теоретические и практические подходы к ее разработке: [16+] / Е. В. Михеева. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 78 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429198> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-5875-8. – DOI 10.23681/429198. – Текст: электронный.

19. Овсянникова, Е. А. Психология управления: учебное пособие: [16+] / Е. А. Овсянникова, А. А. Серебрякова. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 222 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-2220-6. – Текст: электронный.

20. Развивающая предметно-пространственная среда в детском саду: методическое пособие / Е. О. Смирнова, Е. А. Абдулаева, И. А. Рявыполненова [и др.]. – 2-е изд. – Москва: Русское слово — учебник, 2018. – 113 с. – (ФГОС дошкольного образования). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485773> (дата обращения: 22.04.2024). – ISBN 978-5-533-00410-7. – Текст: электронный.

21. Сажина, С. Д. Составление рабочих программ для ДОО: методические рекомендации: методическое пособие: [16+] / С. Д. Сажина. – Москва: Творческий центр Сфера, 2017. – 128 с. – (Управление детским садом). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607317> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр.: с. 126-127. – ISBN 978-5-9949-1769-5. – Текст: электронный.

22. Скоробогатов, А. В. Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие / А. В. Скоробогатов, Н. Р. Борисова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань: Познание (Институт ЭУП), 2014. – 288 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.

23. Сыроваткина, Т. Н. Основы экономики образования: учебное пособие / Т. Н. Сыроваткина; Оренбургский государственный университет. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. – 153 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270308> (дата обращения: 22.04.2024). – Текст: электронный.

24. Трапезникова, И. С. Администрирование в социальной работе: учебное пособие: [16+] / И. С. Трапезникова. – Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 63 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429712> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр.: с. 52-53. – ISBN 978-5-4475-6383-7. – DOI 10.23681/429712. – Текст: электронный.

25. Управление инновационной деятельностью: учебник / Т. А. Искандерова, Н. А. Каменских, Д. В. Кузнецов [и др.]; под ред. Т. А. Искандеровой; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва: Прометей, 2018. – 354 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494876> (дата обращения: 22.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-35-4. – Текст: электронный.

#### **5.4. Кадровое обеспечение программы**

Реализация программы профессиональной переподготовки обеспечивается педагогическими работниками, требование к квалификации которых регулируется законодательством Российской Федерации в сфере образования и труда.

## Актуализация дополнительной профессиональной программы

№ пп	Содержание изменений	Раздел, в который вносятся изменения и дополнения	Дата внесения изменений
1	Актуализация с учетом профессионального стандарта Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.04.2021 № 250н)	1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы	02.10.2021
2	Актуализация основных источников и литературы	5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	15.08.2022
3	Актуализация основных источников и литературы	5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	17.09.2023
4	Актуализация программы в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации	Все разделы программы	22.04.2024

## Оценочные материалы

Оценочные материалы по программе профессиональной переподготовки размещены на платформе СДО и включают следующие оценочные средства: задания в тестовой форме, практическая работа.

### Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации

1. Каковы задачи службы маркетинга в дошкольной организации?

Выберите один или несколько ответов:

1. Оценка научно-методической среды с позиции маркетинга
2. Разработка научно-методических пособий
3. Участие в мобилизации и целесообразности распределения финансовых и материальных средств
4. Консультирование и исследование приема детей дошкольного возраста и степени их удовлетворенности

2. Какой объем обязательной части программы рекомендуется?

Выберите один ответ:

1. 60% от общего объема
2. 70% от общего объема
3. 80% от общего объема
4. 50% от общего объема

3. Какие три части выделяют в структуре плана финансово-хозяйственной деятельности дошкольной образовательной организации?

Выберите один или несколько ответов:

1. Заголовочную
2. Содержательную
3. Итоговую
4. Оформляющую

4. Какой уровень сформированности готовности руководителей и педагогов к использованию ИКТ характеризуется следующими условиями: мотивационно-целевой компонент реализуется полностью; повышенная учебно-познавательная мотивация; совершенствование самоконтроля и самооценки; расширенные умения и навыки работы на компьютере?

Выберите один ответ:

1. Первый уровень сформированности
2. Второй уровень сформированности
3. Третий уровень сформированности
4. Четвертый уровень сформированности

5. Что входит в структуру ФГОС?

Выберите один или несколько ответов:

1. Требования к результатам освоения основной образовательной программы

2. Требования к структуре основной образовательной программы
3. Требования к составу психолого-медико-педагогической комиссии и порядок ее формирования
4. Требования к условиям реализации основной образовательной программы

6. Что обязаны знать все работники образования независимо от занимаемой должности?  
Выберите один или несколько ответов:

1. Нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность
2. Международное право
3. Психологические и физиологические особенности разных детских возрастов
4. Правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности

7. Что содержат Квалификационные характеристики должностей работников образования?  
Выберите один или несколько ответов:

1. Должностные обязанности
2. Требования к уровню знаний
3. Права работников образования
4. Требования к квалификации работников

8. Что включает методический кабинет (Л. Н. Буйлова, С. В. Кочнева)?  
Выберите один или несколько ответов:

1. Блок повышения педагогического мастерства
2. Блок аналитико-диагностического обеспечения деятельности
3. Программно-методический блок
4. Творческий блок
5. Информационный блок

9. Каковы положения, на которых строится современная работа педсоветов?  
Выберите один или несколько ответов:

1. Слушание докладов
2. Обучение аналитической деятельности на примере анализа педагогических ситуаций, моделирования психолого-педагогических ситуаций, индивидуальных и групповых консультациях по конкретным проблемам, возникающим в ходе реализации образовательного процесса
3. Открытые просмотры разных видов детской деятельности, режимных моментов
4. Обмен мнениями

10. Какая стратегия предусматривает параллельное улучшение, рационализацию, обновление деятельности каких-то отдельных участков жизни образовательной организации?

Выберите один ответ:

1. Стратегия локальных изменений
2. Стратегия глобальных изменений
3. Стратегия модульных изменений
4. Стратегия системных изменений

## Примеры заданий для практической работы

1. Выполните задание:

1. Составьте собственную автобиографию.
2. Создайте презентацию вашего профессионального портфолио.

2. Выполните задание:

На примере Вашего образовательного учреждения рассмотрите структуру управления и представьте ее структурно-логическую схему (в любом доступном Вам виде). Дифференцируйте функционал каждого из субъектов управляющей системы ДОО.