

Общество с ограниченной ответственностью
«Национальный центральный институт развития дополнительного образования»

117556, г. Москва, ул. Фруктовая, дом 7, корпус 1, офис 3, комната 12
Телефон +7(499) 110-88-46; e-mail: info@ncrdo.ru, веб-сайт: www.ncrdo.ru

«УТВЕРЖДАЮ»

Приказ № 189 от «01» июня 2022г

Генеральный директор ООО «НЦРДО»

Зотов А.И.

М.П.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

«Бизнес-психология»

Квалификация
Бизнес-тренер

Вид профессиональной деятельности
Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом

Общая трудоемкость
800 академических часов

Форма обучения
Заочная

Москва, 2022

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июля 2020 г. №839).
4. Профессиональный стандарт «Консультант в области управления персоналом» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 апреля 2022 года № 197н).
5. Локальные нормативные акты Образовательной организации.

1.2. Цель реализации программы и планируемые результаты обучения

Цель: формирование новых профессиональных компетенций, необходимых для осуществления деятельности по оказанию профессиональных консультационных услуг в области управления персоналом, приобретение новой квалификации.

Характеристика нового вида профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности (в сфере консультирования, управления коммуникацией, администрирования бизнес-процессов и обеспечения работы с персоналом).

Объекты профессиональной деятельности: бизнес-процессы в организациях всех организационно-правовых форм и сфер деятельности; предприниматели и работники коммерческих организаций, для которых проводятся бизнес-тренинги с целью формирования умений и отработки профессиональных навыков для повышения эффективности предпринимательской деятельности.

Виды профессиональной деятельности:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом.

Выпускник, освоивший программу профессиональной переподготовки, готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.
- консультирование организации по функциональной области управления персоналом.

Уровень квалификации

Достижение 6 уровня квалификации в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом».

Присваиваемая квалификация: бизнес-тренер.

Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в процессе освоения программы

В процессе освоения программы обучающийся формирует:

общефессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Планируемые результаты обучения

Практический опыт	Умения	Знания
ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом: – консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности. ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)		
1. Проведение собеседования с физическим лицом для определения потребностей физического лица и целей тренинга и/или коучинга 2. Разработка программы и плана тренинга и/или коучинга в соответствии с целями и договором консультирования	1. Определять цели, методы, содержание тренинга и/или коучинга 2. Разрабатывать проекты планов и программ тренинга и/или коучинга 3. Реализовывать планы и программы тренинга и/или коучинга 4. Обсуждать с физическим лицом процесс и достигнутые	1. Основы психологии управления персоналом организации; психологии управления группой и коллективом 2. Методы и особенности обучения взрослых 3. Методология и технология консультирования 4. Методы исследования потребностей физического

3. Проведение тренинга и/или коучинга	результаты тренинга и/или коучинга 5. Осуществлять коммуникацию и взаимодействие с физическим лицом и иными участниками на всех этапах консультирования 6. Разрешать конфликтные и сложные ситуации межличностного общения 7. Соблюдать нормы этики делового общения	лица 5. Последовательность этапов процесса индивидуального коучинга 6. Технологии разработки, организации и проведения тренинга, коучинга физического лица 7. Технологии, методы, показатели и критерии оценки эффективности проведения тренинга, коучинга физического лица 8. Технологии коммуникаций и техники делового общения для целей консультирования 9. Технологии и методы разрешения конфликтов 10. Нормы этики консультирования и делового общения
ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом: – консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности. ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)		
1. Проведение собеседования с физическим лицом для определения потребностей физического лица и целей консультирования по разрешению трудовых конфликтов 2. Диагностика конфликтной ситуации для целей консультирования 3. Разработка проекта урегулирования конфликтной ситуации 4. Оценка эффективности процесса и результатов консультирования физического лица	1. Выявлять потребности физического лица и формулировать цели консультирования 2. Применять технологии и методы управления конфликтами для целей консультирования физического лица 3. Оценивать эффективность процесса и результатов консультирования физического лица 4. Разрешать конфликтные и сложные ситуации межличностного общения 5. Соблюдать нормы этики делового общения	1. Основы психологии управления персоналом организации; психологии управления группой и коллективом 2. Методы исследования потребностей физического лица 3. Технологии и методы управления трудовыми конфликтами 4. Методология и технология консультирования 5. Цели, содержание, технология, результаты консультирования в области управления трудовыми конфликтами 6. Технологии коммуникаций и техники делового общения для целей консультирования 7. Технологии и методы разрешения конфликтов 8. Нормы этики консультирования и делового общения
ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом: – консультирование организации по функциональной области управления персоналом ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)		

1. Диагностика системы обучения и развития персонала организации 2. Разработка и проведение обучающих и развивающих тренингов персонала организации 3. Оценка эффективности внедрения обучающих и развивающих тренингов персонала организации	1. Определять потребность в обучении и развитии персонала для целей проведения тренинга в рамках процесса консультирования 2. Определять цели, методы, содержание тренинга, планировать результаты тренинга 3. Разрабатывать и реализовывать планы и программы тренинга, контролировать процесс и оценивать результаты 4. Обсуждать с участниками и должностными лицами организации процесс и достигнутые результаты тренинга 5. Осуществлять деловые коммуникации и взаимодействие с должностными лицами организации и иными участниками проекта на всех этапах консультирования 6. Разрешать конфликтные и сложные ситуации межличностного общения 7. Соблюдать нормы этики делового общения	1. Методы диагностики системы и процессов обучения и развития персонала 2. Методы и технологии разработки и проведения обучающих и развивающих тренингов 3. Методы оценки эффективности проведения тренингов 4. Методы и особенности обучения взрослых 5. Методология и технология консультирования 6. Цели, содержание, технология, результаты консультирования в области обучения и развития персонала 7. Технологии бизнес-коммуникаций и техники делового общения для целей консультирования 8. Технологии и методы разрешения конфликтов 9. Нормы этики консультирования и делового общения
---	--	--

1.3. Категория обучающихся

К освоению программы допускаются лица, имеющие/получающие образование из перечня профессий СПО/специальностей СПО и перечня направлений/специальностей ВО.

1.4. Форма обучения: заочная.

1.5. Срок освоения программы

Срок освоения программы составляет 800 часов.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ пп	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемк ость, в акад. часах	Работа обучающегося в СДО			Формы промежуточ ной и итоговой
			Лек ции	Тестиро вание	Практич еские занятия	

						аттестации (ДЗ, З) ¹
Теоретический раздел						
1	Психология управления персоналом организации	54	46	2	6	З
2	Психология управления группой и коллективом	42	36	2	4	ДЗ
3	Коучинг-технологии. Методика коучинга	17	11	2	4	З
4	Психологическое бизнес-консультирование	40	32	4	4	З
5	Введение. Понятие «психологический тренинг». Тренинг как групповая форма работы и обучения	30	24	2	4	З
6	Основные навыки тренера	19	15	2	2	З
7	Особенности и технологии ведения тренинга. Методики построения	28	14	2	12	З
8	Понятие групповой динамики	9	3	2	4	З
9	Виды психологических тренингов. Социально-психологический тренинг. Векторные и метафорические модели тренингов	39	33	4	2	З
10	Правила построения программы тренинга	14	10	2	2	З
11	Формы обучения взрослых. Использование в тренинге сказкотерапии, техник психодрамы, элементов гештальт-терапии и трансактного анализа	34	26	4	4	З
12	Ошибки и нестандартные ситуации в работе тренера	8	4	2	2	ДЗ
Практический раздел						
13	Установление контакта, прояснение запроса, формирование тренинговой программы	27	17	2	8	З
14	Тренинг разрешения конфликтов	14	6	2	6	З
15	Коммуникативный тренинг	21	11	2	8	З
16	Игра-тренинг «Внутриличностные конфликты»	13	3	2	8	З

¹ ДЗ – дифференцированный зачет, З – зачет

17	Тренинги в удаленном формате. Планирование, особенности организации и проведения. Техническое обеспечение	9	3	2	4	3
18	Тренинг личностного роста	12	5	2	5	3
19	Тренинг на формирование уверенности в себе	10	4	2	4	3
20	Тренинг эмоциональной компетенции	11	3	2	6	ДЗ
21	Телесная терапия в рамках тренинга	34	24	2	8	ДЗ
22	Бизнес-тренинг и тимбилдинг как форма активного обучения	31	19	4	8	3
23	Agile-коучинг и Scrum-мастерство. Фасилитация команд	33	27	2	4	ДЗ
24	Executive-коучинг. Коучинг первых лиц	28	16	2	10	3
25	Коучинг в организационном консультировании	71	59	2	10	3
26	Консультирование по вопросам социального и профессионального самоопределения личности	54	48	2	4	3
27	Методы разрешения конфликтных ситуаций	54	36	4	14	ДЗ
28	Особенности построения индивидуальных коуч-сессий	18	10	2	6	3
29	Тренинги, направленные на развитие организаций: формирование стратегии развития компании, командообразование	20	8	2	10	3
Итоговая аттестация		6				Итоговый междисциплинарный экзамен
ИТОГО		800				

2.2. Учебно-тематический план

№ пп	Наименование разделов, дисциплин (модулей) и тем	В се го ча со в	Содержание лекций (количество часов)	Наименование практических занятий (количество часов)	Тестирован ие
---------	---	--------------------------------	---	---	------------------

Теоретический раздел					
1	Психология управления персоналом организации	54	Возможности и скрытый потенциал человека. Стили управления. Влияние организационной культуры на эффективность работы. Психология и методология управления персоналом. Управление персоналом на предприятии (46 часов)	Выполните задания: 1. Дайте характеристику основных стилей руководства. Какой, на Ваш взгляд, наиболее эффективный? 2. Составьте план разрешения конфликтной ситуации на производстве. (6 часов)	Тест (2 часа)
2	Психология управления группой и коллективом	42	Группа в менеджменте. Структура и динамика группы. Социально-психологические аспекты управления служебными коллективами. Формирование профессиональной команды и управление ею (36 часов)	Выполните задания: 1. Опишите, как себя вести, чтобы не допустить развития мобинга на рабочем месте. 2. Как себя вести и чего следует избегать руководителю в поведении и общении с подчиненными, чтобы не быть обвиненным в проявлении харассмента? 3. «Типы сослуживцев». Ознакомьтесь с шуточной классификацией сотрудников. Хотя, как известно, в каждой шутке есть доля истины. 4. Каким образом, кому и какие задачи следует распределить? Свой ответ обоснуйте. (4 часа)	Тест (2 часа)
3	Коучинг-технологии.	17	Процедуры коучинга на различных этапах коуч-	Выполните задания:	Тест (2 часа)

	Методика коучинга		сессии. Коучинг-технологии (11 часов)	1. Опишите конкретный пример из практики (либо придумайте) оценки эффективности коучинга по плану: - четкое описание желаемого результата, критерии измерения желаемых изменений; - описание фактического состояния на момент начала коучинга; - описание состояния после проведения коучинга и соотнесение его с желаемым результатом. 2. Какие существуют трудности при оценке эффективности коучинга? (4 часа)	
4	Психологическое бизнес-консультирование	40	Цели и задачи бизнес-консультирования. Подбор персонала. Индивидуальный коучинг. Корпоративные тренинги. Профессиональный рост сотрудников. Психологические методы повышения уровня мотивации персонала. Методы повышения личной эффективности (32 часа)	Выполните задание: 1. Составьте план повышения личной профессиональной эффективности. 2. Разработайте рекомендации по повышению уровня мотивации персонала. Используйте 3 психологические методики, которые направлены на повышения уровня и развитие мотивации у сотрудников. (4 часа)	Тест (4 часа)
5	Введение. Понятие «психологический тренинг». Тренинг как	30	Общее представление о психологическом тренинге. Соотношение и разграничение понятий «групповая	Выполните задания: 1. Напишите, в каких сферах человеческой жизни и деятельности	Тест (2 часа)

	групповая форма работы и обучения		психотерапия», «групповая психокоррекция» и «групповой тренинг». Психологические особенности тренинговой группы. Критерии классификации и основные виды тренинговых групп (24 часа)	обязательно должен применяться психологический тренинг. Обоснуйте свой ответ. 2. Назовите важнейшие специфические черты тренинга, отличающие его от других методов психологической работы. 3. Какое направление психологической практики возникло раньше – групповая психотерапия или групповой тренинг? Назовите время появления обоих терминов и их основателей. 4. Дайте характеристику основных парадигм тренинга. (4 часа)	
6	Основные навыки тренера	19	Основные навыки ведущего тренинговой группы. Знания и техники, полезные ведущему тренинговой группы (15 часов)	Выполните задания: 1. Опишите, какие роли выполняет ведущий психологический тренинг? Кратко охарактеризуйте каждую роль. 2. Как Вы считаете, какие профессионально важные качества личности должны быть сформированы у ведущего психологический тренинг? Составьте психологический портрет профессионального ведущего тренинговой группы.	Тест (2 часа)

				(2 часа)	
7	Особенности и технологии ведения тренинга. Методики построения	28	Организационные моменты к подготовке проведения тренинга. Технологии и методы ведения тренинга (14 часов)	Выполните задания: 1. Опишите, что включают в себя организационные условия проведения группового психологического тренинга. 2. Охарактеризуйте роль и место материально-технического оснащения группового психологического тренинга. 3. Составьте программу психологического тренинга терапевтического направления. (12 часов)	Тест (2 часа)
8	Понятие групповой динамики	9	Понятие групповой динамики. Групповая динамика в тренинговой группе (3 часа)	Дайте ответы и выполните задания: 1. Чем отличаются малые социальные группы от других видов социальных общностей? 2. Какая стадия развития малой социальной группы предшествует совместным согласованным действиям ее членов в отношении принятия важных для организации решений? 3. Каким должен быть неформальный лидер в социальной группе? 4. Каким образом должен вести себя руководитель по отношению к	Тест (2 часа)

				лидерам малых социальных групп? 5. Что такое групповая динамика? 6. Заполните таблицу «Этапы развития коллектива по Уманскому». 7. Назовите этапы развития группы по И. Ялому. (4 часа)	
9	Виды психологических тренингов. Социально-психологический тренинг. Векторные и метафорические модели тренингов	39	Социально-психологический тренинг. Виды психологических тренингов. Векторные модели тренинга. Метафорические модели тренинга. Акмеологический тренинг программно-целевой направленности. Системы интенсивного автоматизированного обучения. Функции игромоделирования в развитии деятельности, личности и группы (33 часа)	Выполните задания: Выберите из предложенного выше материала классификацию тренингов, которая показалась Вам наиболее интересной, и опишите почему. (2 часа)	Тест (4 часа)
10	Правила построения программы тренинга	14	Правила построения программы тренинга. Инструментарии коучинга и позитивной психотерапии в развитии ресурсов и позитивного мышления (10 часов)	Выполните задание: Какие требования, по Вашему мнению, должны быть учтены при разработке программы тренинга? Опишите, какая эффективность будет от соблюдения данных требований. Ответ предоставьте в любой удобной для Вас форме. (2 часа)	Тест (2 часа)
11	Формы обучения взрослых. Использование в тренинге	34	Основы организации и проведения психологических тренингов с элементами	Выполните задание: Выберите 2-3 упражнения из разных методик,	Тест (4 часа)

	сказкотерапии, техник психодрамы, элементов гештальт-терапии и трансактоного анализа		сказкотерапии. Психодрама. Гештальт-терапия. Использование элементов трансактоного анализа (26 часов)	рассмотренных в дисциплине. Выполните упражнения самостоятельно или предложите выполнить их Вашим знакомым. Сделайте выводы на основе выполнения упражнений. (4 часа)	
12	Ошибки и нестандартные ситуации в работе тренера	8	Тренерское мастерство. Особенности обучения детей и взрослых (4 часа)	Выполните задание: Смоделируйте 5 ошибок или сложных ситуаций в работе тренера и опишите варианты их решения. (2 часа)	Тест (2 часа)
Практический раздел					
13	Установление контакта, прояснение запроса, формирование тренинговой программы	27	Подготовка к проведению бизнес-тренинга. Организация и проведение бизнес-тренинга (17 часов)	Выполните задание: Разработайте программу мини-тренинга (тема - на Ваш выбор). (8 часов)	Тест (2 часа)
14	Тренинг разрешения конфликтов	14	Тренинг разрешения конфликтов. Особенности содержания и проведения тренинга (6 часов)	Выполните задания: 1. Как Вы считаете, кто будет заинтересован в прохождении тренинга разрешения конфликтов? 2. Воспользовавшись материалом лекций и интернет-ресурсами, разработайте тренинг разрешения конфликтов, длительностью 1 день. Данное задание выполните в форме видео-ответа. Воспользуйтесь	Тест (2 часа)

				следующим алгоритмом: 1. Вначале опишите цели и задачи Вашего тренинга. 2. Условно разделите тренинг на этапы и в соответствии с этапами подберите упражнения. 3. Запишите на видео представление и описание Вашего тренинга (3-5 минут). (6 часов)	
15	Коммуникативный тренинг	21	Коммуникативный тренинг. Особенности содержания и проведения тренинга (11 часов)	Выполните задание: Опираясь на материалы лекции и материалы, предложенные в приложении к курсу (можно также добавить и свои упражнения) составить небольшой тренинг по развитию коммуникативных способностей для любой возрастной категории. (8 часов)	Тест (2 часа)
16	Игра-тренинг «Внутриличностные конфликты»	13	Игра-тренинг «Внутриличностные конфликты». Опасность внутриличностного конфликта (3 часа)	Выполните задания: 1. Напишите эссе на тему «Опасность внутриличностного конфликта». 2. Пройдите тест ««Родитель—взрослый—ребенок»». Опишите полезность методики с Вашей точки зрения. 3. Дайте характеристику основным психологическим концепциям внутриличностных конфликтов. (8 часов)	Тест (2 часа)

17	Тренинги в удаленном формате. Планирование, особенности организации и проведения. Техническое обеспечение	9	Тренинги в удаленном формате. Планирование, особенности организации и проведения. Техническое обеспечение (3 часа)	Выполните задание: Представьте, что Вам необходимо провести тренинг в удаленном формате. Подумайте и опишите, как Вы сможете провести его наиболее интересно и эффективно? (4 часа)	Тест (2 часа)
18	Тренинг личностного роста	12	Тренинг личностного роста. Планирование, особенности организации и проведения (5 часов)	Выполните задание: Опираясь на дополнительные материалы в материалах по курсу и на материалы лекции составьте небольшой тренинг личностного роста на 60 минут. (5 часов)	Тест (2 часа)
19	Тренинг на формирование уверенности в себе	10	Тренинг на формирование уверенности в себе. Планирование, особенности организации и проведения (4 часа)	Выполните задание: Напишите, основываясь на прочитанном материале, какие упражнения данного тренинга показались Вам интересными и почему? Какие упражнения Вы бы заменили и почему? (4 часа)	Тест (2 часа)
20	Тренинг эмоциональной компетенции	11	Тренинг эмоциональной компетенции. Планирование, особенности организации и проведения (3 часа)	Выполните задание: Прочитайте внимательно предложенные в данном тренинге упражнения. Выберите из них 2-3, которые Вы можете провести на себе самостоятельно. Затем, по завершении выполнения упражнений напишите небольшой отчет о том, какие впечатления у Вас	Тест (2 часа)

				остались от выполнения данных упражнений. (6 часов)	
21	Телесная терапия в рамках тренинга	34	Телесная терапия в рамках тренинга. Методы работы с мышечными зажимами по В. Райху. Метод биоэнергетического анализа А. Лоуэна. Метод осознания движения Фельденкрайза (АТМ). Применение метода биосинтеза Боаделла. Методы релаксации по Э. Джекобсону и И.Г. Шульцу. Телесно-ориентированная работа со зрительными образами: техники (24 часа)	Выполните задания: 1. Перечислите плюсы применения телесной терапии в рамках тренинга. 2. Расскажите об основоположнике телесной психотерапии. 3. Где локализован мышечный зажим у человека, у которого при волнении начинается приступ кашля? Какие упражнения будут способствовать снятию мышечного блока с данного сегмента? 4. Дайте описание понятию «заземления» по Лоуэну? 5. В чём заключается суть метода осознания движения Фельденкрайза? 6. С какой целью выполняется упражнение инициация естественной смерти? 7. Выполните любое упражнение по Райху, Лоуэну или Фельденкрайзу в зависимости от вашей цели, чего Вы хотите достигнуть. Обоснуйте выбор упражнения. Опишите процедуру и получившиеся результаты.	Тест (2 часа)

				8. Какова цель релаксации по Э. Джекобсону и И.Г. Шульцу? Выполните аутогенную тренировку по Шульцу. Опишите процедуру и получившиеся результаты. 9. Что представляет собой визуализация? В чём заключается специфика использования визуализации в телесно-ориентированных методах психокоррекции? 10. Выполните любое упражнение на визуализацию. Опишите процедуру и получившиеся результаты. (8 часов)	
22	Бизнес-тренинг и тимбилдинг как форма активного обучения	31	Бизнес-тренинг. Тренинг командообразования (Тимбилдинг) (19 часов)	Выполните задание: Предложите тематику для проведения тимбилдинга в Вашей или абстрактной организации. Опишите цель и задачи проведения тренинга. Составьте приблизительный сценарий проведения тренинга с использованием рассмотренных упражнений. (8 часов)	Тест (4 часа)
23	Agile-коучинг и Scrum-мастерство. Фасилитация команд	33	Agile-коучинг. Введение. Что такое agile-коучинг. Scrum мастерство. Фасилитация команд (27 часов)	Ответьте на следующие вопросы: 1. Каковы различия между Agile и традиционным	Тест (2 часа)

				управлением проектами? 2. Каковы роли в сфере Scrum? 3. Опишите, что происходит на совещании по планированию Спринта. 4. Есть ли разница между Agile и Scrum? 5. Что такое ретроспектива? (4 часа)	
24	Executive-коучинг. Коучинг первых лиц	28	Executive-коучинг. Коучинг первых лиц. Коучинг первых лиц как инструмент развития (16 часов)	Выполните задания: 1. Внимательно ознакомьтесь с фрагментом коуч-сессии с руководителем из книги известного американского коуча Мэри Бэт О'Нил «Коучинг руководителей: твердость и открытость. Системный подход в привлечении руководителей к решению их проблем и выполните предложенные задания». 2. О'Нил М.Б. выделяют четыре основных составляющих коучинга руководителей. Проанализировав диалог коуча и клиента, определите, какие вопросы, задаваемые коучем, раскрывают основные составляющие executive-коучинга.	Тест (2 часа)

				3.1. Мысленно, поставьте себя на место клиента, попытайтесь взглянуть на процесс executive-коучинга его «глазами». Подумайте, какие доводы «за» и «против» работы с коучем руководитель может привести для самого себя. Особое внимание обратите на его страхи и сопротивление. Запишите Ваши мысли в соответствующие столбцы таблицы № 3 (не менее 5 позиций «за» и «против»). 2. Выберите две позиции из «момента сомнений», продумайте и предложите, что Вы, как коуч первого лица, можете противопоставить данным ситуациям. 4. 1. Выберите один из запросов клиента–руководителя и составьте примерную структуру Вашей коуч-сессии. Опишите, почему Вы сделали такой выбор. 2. Продумайте и запишите вопросы, которые необходимо задать клиенту на каждом этапе коучингового взаимодействия. 3. Какие основные модели и техники коучинга Вы планируете использовать при	
--	--	--	--	---	--

				работе с клиентом? Объясните свой выбор. 5. Если у Вас есть опыт проведения executive-коучинга, пожалуйста, поделитесь Вашим профессиональным опытом и приведите пример коуч-сессии с первым лицом организации. (10 часов)	
25	Коучинг в организационном консультировании	71	Виды консультирования в организации. Коучинг. Процессы, этапы и виды коучинга в организации. Процедура и инструменты коучинга. Карьерный коучинг. Бизнес коучинг. Корпоративный коучинг в организации. Коучинг для руководителей (59 часов)	Выполните задания: 1. Устно ответьте на следующие вопросы относительно Вашего профессионального развития. 2. К какому виду коучинга относится запрос? Распишите план ваших действий. Какие вопросы вы зададите руководителю организации? Какими техниками коучинга вы воспользуетесь? (10 часов)	Тест (2 часа)
26	Консультирование по вопросам социального и профессионального самоопределения личности	54	Консультирование по вопросам социального и профессионального самоопределения личности. Методы и приемы консультирования по вопросам самоопределения. Методы анализа особенностей идентичности (48 часов)	Выполните задания: 1. Приведите примеры вопросов самоопределения с использованием различных приемов консультирования: открытые/закрытые вопросы, пересказ, отражение чувств, резюме, интерпретация. Используя информацию из таблицы 1 - Приемы консультирования. 2. Опишите самые распространенные в коучинге факторы	Тест (2 часа)

				эффективности карьеры. (4 часа)	
27	Методы разрешения конфликтных ситуаций	54	Стили поведения в конфликтных ситуациях. Типы конфликтогенных личностей. Предвидение, уход в безэмоциональность, возврат ответственности, метод проективной игры и другие приемы. Классификация и причины межличностных конфликтов. Управление конфликтами. Приёмы работы с агрессией. Практика элегантного отказа: техника бутерброда, техника СПА, техника ТАСС. Феномен и причины социального конфликта. Стил поведения в конфликте. Общая характеристика стили поведения. Индивидуальный стиль поведения в конфликте. Алгоритм реакции на речевое нападение. Приемы речевой самообороны. Практика элегантного отказа: техника бутерброда, техника СПА, техника ТАСС и другие. Противодействие манипуляции. Понятие манипуляции сознанием. Подготовительные стадии манипулятора: оформление, мишени и контакт в межличностной	Выполните задания: Задание 1. 1. Заполните таблицу, опираясь на лекцию «Типы конфликтогенных личностей». 2. Охарактеризуйте стили поведения в конфликтных ситуациях. Задание 2. 1. Дайте характеристику причинам межличностных конфликтов. 2. Опишите классификацию межличностных конфликтов. 3. Представьте себя в роли преподавателя ВУЗа. У Вас произошло несколько сложных ситуаций. Познакомьтесь с описанными ниже ситуациями и отреагируйте на них, используя методы работы с агрессией из лекции «Управление конфликтами». Приёмы работы с агрессией». Задание 3. 1. Что из себя представляет феномен социального конфликта? Каковы причины социального конфликта? 2. Дайте общую характеристику стилю поведения в конфликте.	Тест (4 часа)

			манипуляции. Подготовительные стадии манипулятора: инициатива, динамика и психологическое давление в межличностной манипуляции. Способы манипуляции сознанием. Противодействие манипуляции сознанием. Лидерство и командообразование. Формирование команды. Лидерство в управленческой деятельности (36 часов)	3. Используя лекцию «Алгоритм реакции на речевое нападение», заполните таблицу. 4. Используя лекцию «Приемы речевой самообороны», заполните таблицу. 5. Используя лекцию «Практика элегантного отказа», заполните таблицу. Задание 4. 1. Ответьте на следующие вопросы: Что такое «манипуляции в общении»? Какие стратегии поведения типичны для манипуляторов? Как противостоять манипуляциям в общении? Назовите и охарактеризуйте манипулятивные роли по Эрику Берну. Каким образом можно распознать эго-состояния Родителя, Взрослого, Ребенка? К каким приемам прибегают недобросовестные работники? 2. Вспомните 4-5 примеров манипуляций, с которыми, возможно, вам пришлось столкнуться раньше. Удалось ли вам избежать участи жертвы манипулирования? Если да, то как? Если нет, то, что вы	
--	--	--	---	---	--

				предполагаете предпринять сейчас? 3. Заполните таблицу, пользуясь лекциями «Подготовительные стадии манипулятора: оформление, мишени и контакт в межличностной манипуляции» и «Подготовительные стадии манипулятора: инициатива, динамика и психологическое давление в межличностной манипуляции». Задание 5. Составьте сравнительную таблицу личностных теорий лидерства. Какую из них вы считаете наиболее практикоориентированной? (14 часов)	
28	Особенности построения индивидуальных коуч-сессий	18	Системное мышление и действие на практике - системно-конструктивистский коучинг. Коуч-сессия по модели GROW. Базовые этапы коучинг разговора. Коучинг. Структура и процесс. Этапы коучинг-цикла. Достижение понимания, подтверждение результатов, завершение. Креативность коуча. Личность коуча. Проблема оценки эффективности коучинга	Выполните задания: Задание 1. Повышение и снижение уровня взаимопонимания. Задание 2. Важность намерения. Задание 3. Используйте свое намерение. Задание 4. Открытость и доверие. (6 часов)	Тест (2 часа)

			(10 часов)		
29	Тренинги, направленные на развитие организаций: формирование стратегии развития компании, командообразование	20	Основы командного коучинга для руководителей. Планирование, особенности организации и проведения (8 часов)	Выполните задания: 1. Составьте программу тренинга командообразования. Опишите, какие этапы будут входить в программу, и дайте краткую характеристику каждого из них. 2. Опишите, какими качествами должен обладать коуч для руководителей. (10 часов)	Тест (2 часа)
	Итоговая аттестация	6	Итоговый междисциплинарный экзамен/ Тест		
	ИТОГО	800			

2.3. Календарный учебный график

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, в акад. час.	Учебные недели
1	Психология управления персоналом организации	54	1-2
2	Психология управления группой и коллективом	42	2-3
3	Коучинг-технологии. Методика коучинга	17	3
4	Психологическое бизнес-консультирование	40	4-5
5	Введение. Понятие «психологический тренинг». Тренинг как групповая форма работы и обучения	30	5-6
6	Основные навыки тренера	19	6
7	Особенности и технологии ведения тренинга. Методики построения	28	7
8	Понятие групповой динамики	9	7
9	Виды психологических тренингов. Социально-психологический тренинг. Векторные и метафорические модели тренингов	39	8-9
10	Правила построения программы тренинга	14	9
11	Формы обучения взрослых. Использование в тренинге сказкотерапии, техник психодрамы, элементов гештальт-терапии и транзактного анализа	34	9-10
12	Ошибки и нестандартные ситуации в работе тренера	8	11
13	Установление контакта, прояснение запроса, формирование тренинговой программы	27	11
14	Тренинг разрешения конфликтов	14	12
15	Коммуникативный тренинг	21	12

16	Игра-тренинг «Внутриличностные конфликты»	13	13
17	Тренинги в удаленном формате. Планирование, особенности организации и проведения. Техническое обеспечение	9	13
18	Тренинг личностного роста	12	14
19	Тренинг на формирование уверенности в себе	10	14
20	Тренинг эмоциональной компетенции	11	15
21	Телесная терапия в рамках тренинга	34	15-16
22	Бизнес-тренинг и тимбилдинг как форма активного обучения	31	17
23	Agile-коучинг и Scrum-мастерство. Фасилитация команд	33	18
24	Executive-коучинг. Коучинг первых лиц	28	19
25	Коучинг в организационном консультировании	71	20-21
26	Консультирование по вопросам социального и профессионального самоопределения личности	54	22-23
27	Методы разрешения конфликтных ситуаций	54	24-25
28	Особенности построения индивидуальных коуч-сессий	18	26
29	Тренинги, направленные на развитие организаций: формирование стратегии развития компании, командообразование	20	27-28
	Итоговая аттестация	6	28

3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

3.1. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Психология управления персоналом организации»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для управления персоналом организации.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– сущность психологии управления персоналом организации;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать сущность психологии управления персоналом организации.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Психология управления персоналом организации» составляет 54 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 1. Психология управления персоналом организации	Лекция/ 46 часов	Возможности и скрытый потенциал человека. Стили управления. Влияние организационной культуры на эффективность работы. Психология и методология управления персоналом. Управление персоналом на предприятии
	Практическое задание 1 /6 часов	Выполните задания: 1. Дайте характеристику основных стилей руководства. Какой, на Ваш взгляд, наиболее эффективный? 2. Составьте план разрешения конфликтной ситуации на производстве.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины

(модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.2. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Психология управления группой и коллективом»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере управления персоналом организации.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– социально-психологические аспекты управления служебными коллективами;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать социально-психологические аспекты управления служебными коллективами.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Психология управления группой и коллективом» составляет 42 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 2. Психология управления группой и коллективом	Лекция/ 36 часов	Группа в менеджменте. Структура и динамика группы. Социально-психологические аспекты управления служебными коллективами. Формирование профессиональной команды и управление ею
	Практическое задание 2 /4 часа	Выполните задания: 1. Опишите, как себя вести, чтобы не допустить развития мобинга на рабочем месте. 2. Как себя вести и чего следует избегать руководителю в поведении и общении с подчиненными, чтобы не быть обвиненным в проявлении харассмента? 3. «Типы сослуживцев». Ознакомьтесь с шуточной классификацией сотрудников. Хотя, как известно, в каждой шутке есть доля истины. 4. Каким образом, кому и какие задачи следует распределить? Свой ответ обоснуйте.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.3. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Коучинг-технологии. Методика коучинга»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере коучинг-технологий.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– сущность коучинг-технологий;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать сущность коучинг-технологий.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Коучинг-технологии. Методика коучинга» составляет 17 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 3. Коучинг-технологии. Методика коучинга	Лекция/ 11 часов	Процедуры коучинга на различных этапах коуч-сессии. Коучинг-технологии

	Практическое задание 3 /4 часа	Выполните задания: 1. Опишите конкретный пример из практики (либо придумайте) оценки эффективности коучинга по плану: - четкое описание желаемого результата, критерии измерения желаемых изменений; - описание фактического состояния на момент начала коучинга; - описание состояния после проведения коучинга и соотнесение его с желаемым результатом. 2. Какие существуют трудности при оценке эффективности коучинга?
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.4. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Психологическое бизнес-консультирование»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере психологического бизнес-консультирования.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

- консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- сущность психологического бизнес-консультирования;

обучающийся должен уметь:

- планировать программы повышения личной профессиональной эффективности.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Психологическое бизнес-консультирование» составляет 40 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 4. Психологическое бизнес-консультирование	Лекция/ 32 часа	Цели и задачи бизнес-консультирования. Подбор персонала. Индивидуальный коучинг. Корпоративные тренинги. Профессиональный рост сотрудников. Психологические методы повышения уровня мотивации персонала. Методы повышения личной эффективности
	Практическое задание 4 /4 часа	Выполните задание: 1. Составьте план повышения личной профессиональной эффективности. 2. Разработайте рекомендации по повышению уровня мотивации персонала.

		Используйте 3 психологические методики, которые направлены на повышения уровня и развитие мотивации у сотрудников.
	Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.5. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Введение. Понятие «психологический тренинг». Тренинг как групповая форма работы и обучения»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере организации психологических тренингов.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– сущность тренинга как групповой формы работы и обучения;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать сущность тренинга как групповой формы работы и обучения.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Введение. Понятие «психологический тренинг». Тренинг как групповая форма работы и обучения» составляет 30 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 5. Введение. Понятие «психологический тренинг». Тренинг как групповая форма работы и обучения	Лекция/ 24 часа	Общее представление о психологическом тренинге. Соотношение и разграничение понятий «групповая психотерапия», «групповая психокоррекция» и «групповой тренинг». Психологические особенности тренинговой группы. Критерии классификации и основные виды тренинговых групп
	Практическое задание 5 /4 часа	Выполните задания: 1. Напишите, в каких сферах человеческой жизни и деятельности обязательно должен применяться психологический тренинг. Обоснуйте свой ответ. 2. Назовите важнейшие специфические черты тренинга, отличающие его от других методов психологической работы. 3. Какое направление психологической практики возникло раньше – групповая психотерапия или групповой тренинг? Назовите время появления обоих терминов и их основателей. 4. Дайте характеристику основных парадигм тренинга.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.6. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Основные навыки тренера»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для ведущего тренинговой группы.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– основные навыки ведущего тренинговой группы;

обучающийся должен уметь:

- характеризовать основные навыки ведущего тренинговой группы.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Основные навыки тренера» составляет 19 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 6. Основные навыки тренера	Лекция/ 15 часов	Основные навыки ведущего тренинговой группы. Знания и техники, полезные ведущему тренинговой группы
	Практическое задание 6 /2 часа	Выполните задания: 1. Опишите, какие роли выполняет ведущий психологический тренинг? Кратко охарактеризуйте каждую роль. 2. Как Вы считаете, какие профессионально важные качества личности должны быть сформированы у ведущего психологический тренинг? Составьте психологический портрет профессионального ведущего тренинговой группы.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.7. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Особенности и технологии ведения тренинга. Методики построения»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере особенностей и технологий ведения тренинга.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

обще профессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– особенности и технологии ведения тренинга;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности и технологии ведения тренинга.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Особенности и технологии ведения тренинга. Методики построения» составляет 28 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия /	Содержание
------------------	------------------------	------------

	количество часов	
Тема 7. Особенности и технологии ведения тренинга. Методики построения	Лекция/ 14 часов	Организационные моменты к подготовке проведения тренинга. Технологии и методы ведения тренинга
	Практическое задание 7 /12 часов	Выполните задания: 1. Опишите, что включают в себя организационные условия проведения группового психологического тренинга. 2. Охарактеризуйте роль и место материально-технического оснащения группового психологического тренинга. 3. Составьте программу психологического тренинга терапевтического направления.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.8. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Понятие групповой динамики»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере групповой динамики.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– сущность понятия групповой динамики;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать сущность понятия групповой динамики.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Понятие групповой динамики» составляет 9 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 8. Понятие групповой динамики	Лекция/ 3 часа	Понятие групповой динамики. Групповая динамика в тренинговой группе
	Практическое задание 8 /4 часа	Дайте ответы и выполните задания: 1. Чем отличаются малые социальные группы от других видов социальных общностей? 2. Какая стадия развития малой социальной группы предшествует совместным согласованным действиям ее членов в отношении принятия важных для организации решений? 3. Каким должен быть неформальный лидер в социальной группе? 4. Каким образом должен вести себя руководитель по отношению к лидерам малых социальных групп? 5. Что такое групповая динамика? 6. Заполните таблицу «Этапы развития коллектива по Уманскому».

		7. Назовите этапы развития группы по И. Ялomu.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.9. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Виды психологических тренингов. Социально-психологический тренинг. Векторные и метафорические модели тренингов»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере психологических тренингов.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– виды психологических тренингов;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать виды психологических тренингов.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Виды психологических тренингов. Социально-психологический тренинг. Векторные и метафорические модели тренингов» составляет 39 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 9. Виды психологических тренингов. Социально-психологический тренинг. Векторные и метафорические модели тренингов	Лекция/ 33 часа	Социально-психологический тренинг. Виды психологических тренингов. Векторные модели тренинга. Метафорические модели тренинга. Акмеологический тренинг программно-целевой направленности. Системы интенсивного автоматизированного обучения. Функции игромоделирования в развитии деятельности, личности и группы
	Практическое задание 9 /2 часа	Выполните задания: Выберете из предложенного выше материала классификацию тренингов, которая показалась Вам наиболее интересной, и опишите почему.
	Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения

промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.10. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Правила построения программы тренинга»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере построения программы тренинга.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– правила построения программы тренинга;

обучающийся должен уметь:

- характеризовать правила построения программы тренинга.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Правила построения программы тренинга» составляет 14 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 10. Правила построения программы тренинга	Лекция/ 10 часов	Правила построения программы тренинга. Инструментарии коучинга и позитивной психотерапии в развитии ресурсов и позитивного мышления
	Практическое задание 10 /2 часа	Выполните задание: Какие требования, по Вашему мнению, должны быть учтены при разработке программы тренинга? Опишите, какая эффективность будет от соблюдения данных требований. Ответ предоставьте в любой удобной для Вас форме.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.11. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Формы обучения взрослых. Использование в тренинге сказкотерапии, техник психодрамы, элементов гештальт-терапии и транзактного анализа»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере организации и проведения психологических тренингов.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

обще профессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– основы организации и проведения психологических тренингов;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать основы организации и проведения психологических тренингов.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Формы обучения взрослых. Использование в тренинге сказкотерапии, техник психодрамы, элементов гештальт-терапии и транзактного анализа» составляет 34 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 11. Формы обучения взрослых. Использование в тренинге сказкотерапии, техник психодрамы, элементов гештальт-терапии и трансактного анализа	Лекция/ 26 часов	Основы организации и проведения психологических тренингов с элементами сказкотерапии. Психодрама. Гештальт-терапия. Использование элементов трансактного анализа
	Практическое задание 11 /4 часа	Выполните задание: Выберите 2-3 упражнения из разных методик, рассмотренных в дисциплине. Выполните упражнения самостоятельно или предложите выполнить их Вашим знакомым. Сделайте выводы на основе выполнения упражнений.
	Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.12. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Ошибки и нестандартные ситуации в работе тренера»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере ошибок и нестандартных ситуаций в работе тренера.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

- консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- сущность ошибок и нестандартных ситуаций в работе тренера;
- обучающийся должен уметь:
- характеризовать ошибки и нестандартные ситуации в работе тренера.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Ошибки и нестандартные ситуации в работе тренера» составляет 8 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 12. Ошибки и нестандартные ситуации в работе тренера	Лекция/ 4 часа	Тренерское мастерство. Особенности обучения детей и взрослых
	Практическое задание 12 /2 часа	Выполните задание: Смоделируйте 5 ошибок или сложных ситуаций в работе тренера и опишите варианты их решения.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.13. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Установление контакта, прояснение запроса, формирование тренинговой программы»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере подготовки, организации и проведения бизнес-тренинга.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– особенности подготовки, организации и проведения бизнес-тренинга;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности подготовки, организации и проведения бизнес-тренинга.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Установление контакта, прояснение запроса, формирование тренинговой программы» составляет 27 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 13. Установление контакта, прояснение запроса, формирование тренинговой программы	Лекция/ 17 часов	Подготовка к проведению бизнес-тренинга. Организация и проведение бизнес-тренинга
	Практическое задание 13 /8 часов	Выполните задание: Разработайте программу мини-тренинга (тема – на Ваш выбор).
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.14. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Тренинг разрешения конфликтов»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере подготовки, организации и проведения тренинга разрешения конфликтов.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

общефессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– особенности подготовки, организации и проведения тренинга разрешения конфликтов;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности подготовки, организации и проведения тренинга разрешения конфликтов.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Тренинг разрешения конфликтов» составляет 14 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 14. Тренинг разрешения конфликтов	Лекция/ 6 часов	Тренинг разрешения конфликтов. Особенности содержания и проведения тренинга
	Практическое задание 14 /6 часов	Выполните задания: 1. Как Вы считаете, кто будет заинтересован в прохождении тренинга разрешения конфликтов? 2. Воспользовавшись материалом лекций и интернет-ресурсами, разработайте тренинг разрешения конфликтов, длительностью 1 день. Данное задание выполните в форме видео-ответа. Воспользуйтесь следующим алгоритмом: 1. Вначале опишите цели и задачи Вашего тренинга. 2. Условно разделите тренинг на этапы и в соответствии с этапами подберите упражнения. 3. Запишите на видео представление и описание Вашего тренинга (3-5 минут).
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.15. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Коммуникативный тренинг»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере

подготовки, организации и проведения тренинга по развитию коммуникативных способностей.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– особенности подготовки, организации и проведения тренинга по развитию коммуникативных способностей;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности подготовки, организации и проведения тренинга по развитию коммуникативных способностей.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Коммуникативный тренинг» составляет 21 академический час.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия /	Содержание
------------------	------------------------	------------

	количество часов	
Тема 15. Коммуникативный тренинг	Лекция/ 11 часов	Коммуникативный тренинг. Особенности содержания и проведения тренинга
	Практическое задание 15 /8 часов	Выполните задание: Опираясь на материалы лекции и материалы, предложенные в приложении к курсу (можно также добавить и свои упражнения) составить небольшой тренинг по развитию коммуникативных способностей для любой возрастной категории.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.16. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Игра-тренинг «Внутриличностные конфликты»»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере основных психологических концепций внутриличностных конфликтов.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

- консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- особенности основных психологических концепций внутриличностных конфликтов;

обучающийся должен уметь:

- характеризовать особенности основных психологических концепций внутриличностных конфликтов.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Игра-тренинг «Внутриличностные конфликты»» составляет 13 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 16. Игра-тренинг «Внутриличностные конфликты»	Лекция/ 3 часа	Игра-тренинг «Внутриличностные конфликты». Опасность внутриличностного конфликта
	Практическое задание 16 /8 часов	Выполните задания: 1. Напишите эссе на тему «Опасность внутриличностного конфликта». 2. Пройдите тест ««Родитель—взрослый—ребенок». Опишите полезность методики с Вашей точки зрения. 3. Дайте характеристику основным психологическим концепциям внутриличностных конфликтов.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.17. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Тренинги в удаленном формате. Планирование, особенности организации и проведения. Техническое обеспечение»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере планирования, организации и проведения тренингов в удаленном формате.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– особенности планирования, организации и проведения тренингов в удаленном формате;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности планирования, организации и проведения тренингов в удаленном формате.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Тренинги в удаленном формате. Планирование, особенности организации и проведения. Техническое обеспечение» составляет 9 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 17. Тренинги в удаленном формате. Планирование, особенности организации и проведения. Техническое обеспечение	Лекция/ 3 часа	Тренинги в удаленном формате. Планирование, особенности организации и проведения. Техническое обеспечение
	Практическое задание 17 /4 часов	Выполните задание: Представьте, что Вам необходимо провести тренинг в удаленном формате. Подумайте и опишите, как Вы сможете провести его наиболее интересно и эффективно?
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины

(модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.18. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Тренинг личностного роста»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере планирования, организации и проведения тренингов личностного роста.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– особенности планирования, организации и проведения тренингов личностного роста;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности планирования, организации и проведения тренингов личностного роста.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Тренинг личностного роста» составляет 12 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 18. Тренинг личностного роста	Лекция/ 5 часов	Тренинг личностного роста. Планирование, особенности организации и проведения
	Практическое задание 18 /5 часов	Выполните задание: Опираясь на дополнительные материалы в материалах по курсу и на материалы лекции составьте небольшой тренинг личностного роста на 60 минут.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.19. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Тренинг на формирование уверенности в себе»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере планирования, организации и проведения тренингов на формирование уверенности в себе.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

- консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- особенности планирования, организации и проведения тренингов на формирование уверенности в себе;

обучающийся должен уметь:

- характеризовать особенности планирования, организации и проведения тренингов на формирование уверенности в себе.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Тренинг на формирование уверенности в себе» составляет 10 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 19. Тренинг на формирование уверенности в себе	Лекция/ 4 часа	Тренинг на формирование уверенности в себе. Планирование, особенности организации и проведения
	Практическое задание 19 /4 часа	Выполните задание: Напишите, основываясь на прочитанном материале, какие упражнения данного

		тренинга показались Вам интересными и почему? Какие упражнения Вы бы заменили и почему?
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.20. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Тренинг эмоциональной компетенции»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере планирования, организации и проведения тренингов эмоциональной компетенции.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– особенности планирования, организации и проведения тренингов эмоциональной компетенции;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности планирования, организации и проведения тренингов эмоциональной компетенции.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Тренинг эмоциональной компетенции» составляет 11 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 20. Тренинг эмоциональной компетенции	Лекция/ 3 часа	Тренинг эмоциональной компетенции. Планирование, особенности организации и проведения
	Практическое задание 20 /6 часов	Выполните задание: Прочитайте внимательно предложенные в данном тренинге упражнения. Выберите из них 2-3, которые Вы можете провести на себе самостоятельно. Затем, по завершении выполнения упражнений напишите небольшой отчет о том, какие впечатления у Вас остались от выполнения данных упражнений.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения

промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.21. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Телесная терапия в рамках тренинга»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере телесной терапии в рамках тренинга.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– особенности телесной терапии в рамках тренинга;

обучающийся должен уметь:

- характеризовать особенности телесной терапии в рамках тренинга.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Телесная терапия в рамках тренинга» составляет 34 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 21. Телесная терапия в рамках тренинга	Лекция/ 24 часа	Телесная терапия в рамках тренинга. Методы работы с мышечными зажимами по В. Райху. Метод биоэнергетического анализа А. Лоуэна. Метод осознания движения Фельденкрайза (АТМ). Применение метода биосинтеза Боаделла. Методы релаксации по Э. Джекобсону и И.Г. Шульцу. Телесно-ориентированная работа со зрительными образами: техники
	Практическое задание 21 /8 часов	Выполните задания: 1. Перечислите плюсы применения телесной терапии в рамках тренинга. 2. Расскажите об основоположнике телесной психотерапии. 3. Где локализован мышечный зажим у человека, у которого при волнении начинается приступ кашля? Какие упражнения будут способствовать снятию мышечного блока с данного сегмента? 4. Дайте описание понятию «заземления» по Лоуэну? 5. В чём заключается суть метода осознания движения Фельденкрайза? 6. С какой целью выполняется упражнение инициация естественной смерти? 7. Выполните любое упражнение по Райху, Лоуэну или Фельденкрайзу в зависимости от вашей цели, чего Вы хотите достигнуть. Обоснуйте выбор упражнения. Опишите процедуру и получившиеся результаты. 8. Какова цель релаксации по Э. Джекобсону и И.Г. Шульцу? Выполните аутогенную тренировку по Шульцу. Опишите процедуру и получившиеся результаты. 9. Что представляет собой визуализация? В чём заключается специфика использования визуализации в телесно-ориентированных методах психокоррекции?

		10. Выполните любое упражнение на визуализацию. Опишите процедуру и получившиеся результаты.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.22. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Бизнес-тренинг и тимбилдинг как форма активного обучения»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере бизнес-тренинга и тимбилдинга как форм активного обучения.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– особенности бизнес-тренинга и тимбилдинга как форм активного обучения;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности бизнес-тренинга и тимбилдинга как форм активного обучения.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Бизнес-тренинг и тимбилдинг как форма активного обучения» составляет 31 академический час.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 22. Бизнес-тренинг и тимбилдинг как форма активного обучения	Лекция/ 19 часов	Бизнес-тренинг. Тренинг командообразования (Тимбилдинг)
	Практическое задание 22 /8 часов	Выполните задание: Предложите тематику для проведения тимбилдинга в Вашей или абстрактной организации. Опишите цель и задачи проведения тренинга. Составьте приблизительный сценарий проведения тренинга с использованием рассмотренных упражнений.
	Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.23. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Agile-коучинг и Scrum-мастерство. Фасилитация команд»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере Agile-коучинга и Scrum.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– особенности Agile-коучинга и Scrum;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности Agile-коучинга и Scrum.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Agile-коучинг и Scrum-мастерство. Фасилитация команд» составляет 33 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 23. Agile-коучинг и Scrum-мастерство. Фасилитация команд	Лекция/ 27 часов	Agile-коучинг. Введение. Что такое agile-коучинг. Scrum мастерство. Фасилитация команд
	Практическое задание 23 /4 часа	Ответьте на следующие вопросы: 1. Каковы различия между Agile и традиционным управлением проектами? 2. Каковы роли в сфере Scrum? 3. Опишите, что происходит на совещании по планированию Спринта. 4. Есть ли разница между Agile и Scrum? 5. Что такое ретроспектива?
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.24. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Executive-коучинг. Коучинг первых лиц»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере коучинга руководителей.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

- консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- особенности коучинга руководителей;

обучающийся должен уметь:

- характеризовать особенности коучинга руководителей.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Executive-коучинг. Коучинг первых лиц» составляет 28 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 24. Executive-коучинг. Коучинг первых лиц	Лекция/ 16 часов	Executive-коучинг. Коучинг первых лиц. Коучинг первых лиц как инструмент развития
	Практическое задание 24 /10 часов	Выполните задания: 1. Внимательно ознакомьтесь с фрагментом коуч-сессии с руководителем из книги известного американского коуча Мэри Бэт О'Нил «Коучинг руководителей: твердость и открытость. Системный подход в привлечении руководителей к решению их проблем и выполните предложенные задания».

		2. О'Нил М.Б. выделяют четыре основных составляющих коучинга руководителей. Проанализировав диалог коуча и клиента, определите, какие вопросы, задаваемые коучем, раскрывают основные составляющие executive-коучинга. 3.1. Мысленно, поставьте себя на место клиента, попытайтесь взглянуть на процесс executive-коучинга его «глазами». Подумайте, какие доводы «за» и «против» работы с коучем руководитель может привести для самого себя. Особое внимание обратите на его страхи и сопротивление. Запишите Ваши мысли в соответствующие столбцы таблицы № 3 (не менее 5 позиций «за» и «против»). 2. Выберите две позиции из «момента сомнений», продумайте и предложите, что Вы, как коуч первого лица, можете противопоставить данным ситуациям. 4. 1. Выберите один из запросов клиента–руководителя и составьте примерную структуру Вашей коуч-сессии. Опишите, почему Вы сделали такой выбор. 2. Продумайте и запишите вопросы, которые необходимо задать клиенту на каждом этапе коучингового взаимодействия. 3. Какие основные модели и техники коучинга Вы планируете использовать при работе с клиентом? Объясните свой выбор. 5. Если у Вас есть опыт проведения executive-коучинга, пожалуйста, поделитесь Вашим профессиональным опытом и приведите пример коуч-сессии с первым лицом организации.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.25. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Коучинг в организационном консультировании»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере коучинга в организационном консультировании.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– особенности коучинга в организационном консультировании;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности коучинга в организационном консультировании.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Коучинг в организационном консультировании» составляет 71 академический час.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 25. Коучинг в организационном консультировании	Лекция/ 59 часов	Виды консультирования в организации. Коучинг. Процессы, этапы и виды коучинга в организации. Процедура и инструменты коучинга. Карьерный коучинг. Бизнес коучинг. Корпоративный коучинг в организации. Коучинг для руководителей
	Практическое задание 25 /10 часов	Выполните задания: 1. Устно ответьте на следующие вопросы относительно Вашего профессионального развития. 2. К какому виду коучинга относится запрос? Распишите план ваших действий. Какие вопросы вы зададите руководителю организации? Какими техниками коучинга вы воспользуетесь?
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.26. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Консультирование по вопросам социального и профессионального самоопределения личности»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере консультирования по вопросам социального и профессионального самоопределения.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
общефессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– особенности консультирования по вопросам социального и профессионального самоопределения;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности консультирования по вопросам социального и профессионального самоопределения.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Консультирование по вопросам социального и профессионального самоопределения личности» составляет 54 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
------------------	---	------------

Тема 26. Консультирование по вопросам социального и профессионального самоопределения личности	Лекция/ 48 часов	Консультирование по вопросам социального и профессионального самоопределения личности. Методы и приемы консультирования по вопросам самоопределения. Методы анализа особенностей идентичности
	Практическое задание 26 /4 часа	Выполните задания: 1. Приведите примеры вопросов самоопределения с использованием различных приемов консультирования: открытые/закрытые вопросы, пересказ, отражение чувств, резюме, интерпретация. Используя информацию из таблицы 1 - Приемы консультирования. 2. Опишите самые распространенные в коучинге факторы эффективности карьеры.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.27. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Методы разрешения конфликтных ситуаций»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере разрешения конфликтных ситуаций.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

- консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- особенности разрешения конфликтных ситуаций;

обучающийся должен уметь:

- характеризовать особенности разрешения конфликтных ситуаций.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Методы разрешения конфликтных ситуаций» составляет 54 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 27. Методы разрешения конфликтных ситуаций	Лекция/ 36 часов	Стили поведения в конфликтных ситуациях. Типы конфликтных личностей. Предвидение, уход в безэмоциональность, возврат ответственности, метод проективной игры и другие приемы. Классификация и причины межличностных конфликтов. Управление конфликтами. Приёмы работы с агрессией. Практика элегантного отказа: техника бутерброда, техника СПА, техника ТАСС. Феномен и причины социального конфликта. Стиль поведения в конфликте. Общая характеристика стиля поведения. Индивидуальный стиль поведения в

		конflikте. Алгоритм реакции на речевое нападение. Приемы речевой самообороны. Практика элегантногo отказа: техника бутерброда, техника СПА, техника ТАСС и другие. Противодействие манипуляции. Понятие манипуляции сознанием. Подготовительные стадии манипулятора: оформление, мишени и контакт в межличностной манипуляции. Подготовительные стадии манипулятора: инициатива, динамика и психологическое давление в межличностной манипуляции. Способы манипуляции сознанием. Противодействие манипуляции сознанием. Лидерство и командообразование. Формирование команды. Лидерство в управленческой деятельности
	Практическое задание 27 /14 часов	Выполните задания: Задание 1. 1. Заполните таблицу, опираясь на лекцию «Типы конфликтогенных личностей». 2. Охарактеризуйте стили поведения в конфликтных ситуациях. Задание 2. 1. Дайте характеристику причинам межличностных конфликтов. 2. Опишите классификацию межличностных конфликтов. 3. Представьте себя в роли преподавателя ВУЗа. У Вас произошло несколько сложных ситуаций. Познакомьтесь с описанными ниже ситуациями и отреагируйте на них, используя методы работы с агрессией из лекции «Управление конфликтами. Приёмы работы с агрессией». Задание 3. 1. Что из себя представляет феномен социального конфликта? Каковы причины социального конфликта? 2. Дайте общую характеристику стилю поведения в конфликте. 3. Используя лекцию «Алгоритм реакции на речевое нападение», заполните таблицу. 4. Используя лекцию «Приемы речевой самообороны», заполните таблицу. 5. Используя лекцию «Практика элегантногo отказа», заполните таблицу. Задание 4. 1. Ответьте на следующие вопросы: Что такое «манипуляции в общении»? Какие стратегии поведения типичны для манипуляторов? Как противостоять манипуляциям в общении? Назовите и охарактеризуйте манипулятивные роли по Эрику Берну.

		Каким образом можно распознать эго-состояния Родителя, Взрослого, Ребенка? К каким приемам прибегают недобросовестные работники? 2. Вспомните 4-5 примеров манипуляций, с которыми, возможно, вам пришлось столкнуться раньше. Удалось ли вам избежать участи жертвы манипулирования? Если да, то как? Если нет, то, что вы предполагаете предпринять сейчас? 3. Заполните таблицу, пользуясь лекциями «Подготовительные стадии манипулятора: оформление, мишени и контакт в межличностной манипуляции» и «Подготовительные стадии манипулятора: инициатива, динамика и психологическое давление в межличностной манипуляции». Задание 5. Составьте сравнительную таблицу личностных теорий лидерства. Какую из них вы считаете наиболее практикоориентированной?
	Тестирование / 2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.28. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Особенности построения индивидуальных коуч-сессий»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере построения индивидуальных коуч-сессий.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

общефессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

Обучающийся должен знать:

– особенности построения индивидуальных коуч-сессий;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности построения индивидуальных коуч-сессий.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Особенности построения индивидуальных коуч-сессий» составляет 18 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 28. Особенности построения индивидуальных коуч-сессий	Лекция/ 10 часов	Системное мышление и действие на практике - системно-конструктивистский коучинг. Коуч-сессия по модели GROW. Базовые этапы коучинг разговора. Коучинг. Структура и процесс. Этапы коучинг-цикла. Достижение понимания, подтверждение результатов, завершение. Креативность коуча. Личность коуча. Проблема оценки эффективности коучинга

	Практическое задание 28 /6 часов	Выполните задания: Задание 1. Повышение и снижение уровня взаимопонимания. Задание 2. Важность намерения. Задание 3. Используйте свое намерение. Задание 4. Открытость и доверие.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.29. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Тренинги, направленные на развитие организаций: формирование стратегии развития компании, командообразование»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности в сфере планирования, организации и проведения тренингов командообразования.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– особенности планирования, организации и проведения тренингов командообразования;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать особенности планирования, организации и проведения тренингов командообразования.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Тренинги, направленные на развитие организаций: формирование стратегии развития компании, командообразование» составляет 20 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 29. Тренинги, направленные на развитие организаций: формирование стратегии развития компании, командообразование	Лекция/ 8 часов	Основы командного коучинга для руководителей. Планирование, особенности организации и проведения
	Практическое задание 29 /10 часов	Выполните задания: 1. Составьте программу тренинга командообразования. Опишите, какие этапы будут входить в программу, и дайте краткую характеристику каждого из них. 2. Опишите, какими качествами должен обладать коуч для руководителей.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы

4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе обучения используется тестирование как форма текущего контроля успеваемости.

Формой промежуточной аттестации по разделам, дисциплинам (модулям) программы является зачет и (или) дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация включает в себя прохождение тестирования и выполнение практического задания. Время, отведенное на промежуточную аттестацию, входит в общую трудоемкость освоения раздела, дисциплины (модуля) программы и проводится в форме, указанной в учебном плане.

4.2. Формы итоговой аттестации

Итоговая аттестация по программе профессиональной переподготовки предназначена для комплексной оценки уровня знаний обучающегося с учетом целей обучения для установления соответствия уровня знаний обучающегося квалификационным требованиям; для рассмотрения вопросов о предоставлении обучающемуся по результатам обучения права вести профессиональную деятельность и выдаче диплома о профессиональной переподготовке.

Итоговая аттестация проводится в форме междисциплинарного экзамена по программе обучения, включающего вопросы по всем разделам, дисциплинам (модулям).

4.3. Критерии оценки результатов освоения образовательных программ

Результаты промежуточной аттестации за освоение обучающимся раздела, дисциплины (модуля) программы оцениваются по стобалльной шкале в следующем соотношении:

- по результатам тестирования на освоение раздела, дисциплины (модуля) – максимально 70 баллов;
- практическое задание по итогам освоения раздела, дисциплины (модуля) – максимальное количество суммарно за все практические задания в разделе, дисциплине (модуле) – 30 баллов.

Количество баллов по стобалльной системе	Результат аттестации в форме «зачет»	Отметка по четырехбалльной системе
81-100	«зачтено»	«отлично»
61-80	«зачтено»	«хорошо»
51-60	«зачтено»	«удовлетворительно»
50 и менее	«не зачтено»	«неудовлетворительно»

По результатам итоговой аттестации выставляются отметки в соответствии со следующими критериями оценивания:

Количество баллов по стобалльной системе	Отметка по четырехбалльной системе
91-100	«отлично»
81-90	«хорошо»
70-80	«удовлетворительно»
менее 70	«неудовлетворительно»

Оценка результатов освоения образовательных программ осуществляется Итоговой аттестационной комиссией в соответствии со следующими критериями:

- отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы;
- отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, допустившему несущественные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности;
- отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Материально-технические условия реализации программы

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию образовательной программы и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

5.2. Требования к материально-техническим условиям со стороны обучающегося (потребителя образовательной услуги)

Рекомендуемая конфигурация компьютера:

- Разрешение экрана от 1280x1024
- Pentium 4 или более новый процессор с поддержкой SSE2
- 512 Мб оперативной памяти
- 200 Мб свободного дискового пространства
- Современный веб-браузер актуальной версии (Firefox 22, Google Chrome 27, Opera 15, Safari 5, Internet Explorer 8 или более новый).

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Образовательная организация обеспечена электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем разделам, дисциплинам (модулям) программы. Образовательная организация также имеет доступ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР). Образовательная организация имеет удаленный доступ ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>).

При реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Образовательной организации созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

- электронные информационные ресурсы
- электронные образовательные ресурсы
- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Данная среда способствует освоению обучающимися программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда Образовательной организации обеспечивает возможность осуществлять следующие виды деятельности:

1. Планирование образовательного процесса.
2. Размещение и сохранение материалов образовательного процесса.
3. Фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения программы.
4. Контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.
5. Проведение мониторинга успеваемости обучающихся.

Список литературы и информационных источников

1. Багадирова, С. К. Материалы к курсу «Психология личности»: учебное пособие : в 2 частях : [16+] / С. К. Багадирова, А. А. Юрина. – Москва: Директ-Медиа, 2014. – Часть 1. Раздел «Теории личности». – 164 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232087> (дата обращения: 08.11.2024). – ISBN 978-5-4458-6747-0. – DOI 10.23681/232087. – Текст: электронный.
2. Багадирова, С. К. Материалы к курсу «Психология личности»: учебное пособие: в 2 частях: [16+] / С. К. Багадирова, А. А. Юрина. – Москва: Директ-Медиа, 2014. – Часть 2. Раздел «Теории личности». – 172 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232088> (дата обращения: 08.11.2024). – ISBN 978-5-4458-6748-7. – DOI 10.23681/232088. – Текст: электронный.
3. Белогай, К. Н. Психологический тренинг как технология помощи семье: учебное пособие / К. Н. Белогай, С. А. Дранишников; Кемеровский государственный университет. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. – 230 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278325> (дата обращения: 08.11.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-1683-0. – Текст: электронный.
4. Вартамян, И. А. Высшая нервная деятельность и функции сенсорных систем: учебное пособие / И. А. Вартамян; Институт специальной педагогики и психологии. – Санкт-

Петербург: Институт специальной педагогики и психологии, 2013. – 108 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438775> (дата обращения: 08.11.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8179-0161-0. – Текст: электронный.

5. Григорьев, Н. Б. Психотехнологии группового тренинга: учебное пособие / Н. Б. Григорьев. – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2008. – 176 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277328> (дата обращения: 19.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-98238-012-8. – Текст: электронный.

6. Захарова, Н. Л. Методология организационной психологии: учебное пособие: [16+] / Н. Л. Захарова; Технологический университет. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 97 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602511> (дата обращения: 08.11.2024). – Библиогр.: с. 68-73. – ISBN 978-5-4499-2000-3. – Текст: электронный.

7. Ишкова, М. А. Основы психологического консультирования: учебно-методическое пособие: [16+] / М. А. Ишкова. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2020. – 115 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461088> (дата обращения: 08.11.2024). – Библиогр.: с. 109-111. – ISBN 978-5-9765-2427-9. – Текст: электронный.

8. Козьяков, Р. В. Методы АСПО: учебное пособие: [16+] / Р. В. Козьяков, М. А. Басин. – Москва: Директ-Медиа, 2014. – 17 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226144> (дата обращения: 08.11.2024). – ISBN 978-5-4458-6735-7. – DOI 10.23681/226144. – Текст: электронный.

9. Левкин, В. Е. Социально-психологический тренинг для психолога: учебное пособие / В. Е. Левкин. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 209 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450202> (дата обращения: 08.11.2024). – Библиогр.: с. 195-203. – ISBN 978-5-4475-8755-0. – DOI 10.23681/450202. – Текст: электронный.

10. Левкин, В. Е. Тренинг конфликтнезависимости: учебное пособие / В. Е. Левкин. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 166 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450205> (дата обращения: 08.11.2024). – Библиогр.: с. 153-162. – ISBN 978-5-4475-8756-7. – DOI 10.23681/450205. – Текст: электронный.

11. Левкин, В. Е. Тренинг сензитивности: учебное пособие / В. Е. Левкин. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 150 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450207> (дата обращения: 08.11.2024). – Библиогр.: с. 136-146. – ISBN 978-5-4475-8757-4. – DOI 10.23681/450207. – Текст: электронный.

12. Марасанов, Г. И. Психология в организационном консультировании / Г. И. Марасанов. – Москва: Когито-Центр, 2009. – 368 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=145003> (дата обращения: 08.11.2024). – ISBN 978-5-89353-280-7. – Текст: электронный.

13. Матяш, Н. В. Возрастная психология: учебное пособие: [16+] / Н. В. Матяш, Т. А. Павлова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 268 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578503> (дата обращения: 08.11.2024). – ISBN 978-5-4475-8758-2. – Текст: электронный.

08.11.2024). – Библиогр.: с. 238-243. – ISBN 978-5-4499-0796-7. – DOI 10.23681/578503. – Текст: электронный.

14. Методы активного социально-психологического обучения детей с нарушениями речи: методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование»: [16+] / сост. С. В. Воронин; Сочинский государственный университет, Кафедра психологии и дефектологии. – Сочи: Сочинский государственный университет, 2020. – 28 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618219> (дата обращения: 08.11.2024). – Текст: электронный.

15. Морозова, И. С. Психология семейных отношений: учебное пособие / И. С. Морозова, К. Н. Белогай, Ю. В. Борисенко. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. – 424 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232383> (дата обращения: 08.11.2024). – ISBN 978-5-8353-1026-5. – Текст: электронный.

16. Немов, Р. С. Психология: учебник: в 3 книгах / Р. С. Немов. – 5-е изд. – Москва: Владос, 2013. – Книга 1. Общие основы психологии. – 688 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234867> (дата обращения: 08.11.2024). – ISBN 978-5-691-01743-8. – Текст: электронный.

17. Обухова, Ю. В. Практическая психология личности: тренинговые технологии в работе педагога-психолога: учебное пособие: [16+] / Ю. В. Обухова; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2020. – 124 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619065> (дата обращения: 08.11.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3654-2. – Текст: электронный.

18. Одинцова, М. А. Многоликость «Жертвы» или Немного о Великой Манипуляции (система работы, диагностика, тренинги): учебное пособие: [16+] / М. А. Одинцова. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 254 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58039> (дата обращения: 08.11.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0855-2. – Текст: электронный.

19. Психодиагностика: курс лекций: учебное пособие: [16+] / сост. А. С. Лукьянов; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 325 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563343> (дата обращения: 08.11.2024). – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.

20. Психология семьи: учебное пособие: [16+] / сост. М. В. Лукьянова, С. В. Офицерова; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 138 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483757> (дата обращения: 08.11.2024). – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.

21. Сборник докладов XIV Межвузовской конференции молодых ученых: по результатам исследований в области педагогики, психологии, социокультурной антропологии / под общ. ред. Т. Н. Сахаровой; Московский педагогический государственный университет, Факультет педагогики и психологии. – эл. изд. – Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2019. – 160 с.: табл. – Режим доступа: по подписке.

- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613636> (дата обращения: 08.11.2024). – ISBN 978-5-4263-0851-0. – Текст: электронный.
22. Социальная психология: учебник / А. М. Столяренко, И. И. Аминов, О. В. Афанасьева [и др.] ; под ред. А. М. Столяренко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 432 с.: схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683436> (дата обращения: 08.11.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02844-6. – Текст: электронный.
23. Ташева, А. И. Консультативная психология: базовые методические проблемы: учебник / А. И. Ташева, Д. В. Воронцов, С. В. Гриднева; Южный федеральный университет, Академия психологии и педагогики. – Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016. – 342 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493323> (дата обращения: 08.11.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2306-1. – Текст: электронный.
24. Теория и практика коучинга: учебное пособие (курс лекций): [16+] / авт.-сост. И. В. Белашева, Д. А. Ершова, С. В. Нищитенко; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. – 172 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596411> (дата обращения: 08.11.2024). – Текст: электронный.
25. Трифонова, Т. А. Основы социально-психологического тренинга: учебное пособие / Т. А. Трифонова; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань: Познание (Институт ЭУП), 2008. – 184 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257910> (дата обращения: 08.11.2024). – Текст: электронный.
26. Усольцева, В. В. Социально-психологическое обучение участников образовательного процесса: учебно-методическое пособие: [16+] / В. В. Усольцева; Омский государственный педагогический университет. – Омск: Омский государственный педагогический университет (ОмГПУ), 2020. – 128 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616318> (дата обращения: 08.11.2024). – ISBN 978-5-8268-2254-8. – Текст: электронный.

5.4. Кадровое обеспечение программы

Реализация программы профессиональной переподготовки обеспечивается педагогическими работниками, требование к квалификации которых регулируется законодательством Российской Федерации в сфере образования и труда.

Актуализация дополнительной профессиональной программы

№ пп	Содержание изменений	Раздел, в который вносятся изменения и дополнения	Дата внесения изменений
1	Актуализация программы в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации	Все разделы программы	08.12.2023
2	Корректировка формулировок характеристики профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в процессе освоения программы планируемых результатов обучения по программе	1.2. Цель реализации программы и планируемые результаты обучения	08.11.2024

Оценочные материалы

Оценочные материалы по программе профессиональной переподготовки размещены на платформе СДО и включают следующие оценочные средства: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации

1. Какая техника коучинга является основной?

Выберите один ответ:

1. Отзеркаливание собеседника
2. Модель SMART
3. Вопросы

2. Отметьте недостающий элемент в схеме: _____.

Выберите один ответ:

1. оценка
2. результаты
3. итоги
4. заключение

3. Какая форма организации тренинговых занятий наиболее свободная?

Выберите один ответ:

1. Интенсивный курс
2. Регулярные занятия
3. Эпизодические встречи
4. Ежемесячные занятия

4. Цель каких вопросов – перевести внимание группы в область, которая представляет большой интерес для спрашивающего?

Выберите один ответ:

1. Сбивающие вопросы
2. Проверка компетентности
3. Демонстрация своих знаний

5. Какая часть тренингового занятия предполагает обмен мнениями и чувствами о проведенном занятии?

Выберите один ответ:

1. Разминка
2. Рефлексия
3. Ритуал прощания

6. Как называется разумная инстанция, основанная на принципе реальности?

Выберите один ответ:

1. Оно
2. Я

- 3. Сверх-Я
- 4. Эго

7. Целью какого упражнения является коррекция замкнутости?

Выберите один ответ:

- 1. «Кто Я?»
- 2. «Интонация»
- 3. «Девиз»

8. Как в Scrum-проекте называется одна итерация проекта?

Выберите один ответ:

- 1. Сессия
- 2. Спринт
- 3. Этап

9. Какая форма проведения предусматривается при использовании модификации методики М. Куна и Т. Макпартленда в исследовании И. Коневой, посвященном выявлению особенностей образа «Я» младших подростков с задержкой психического развития?

Выберите один ответ:

- 1. Только индивидуальная
- 2. Только фронтальная
- 3. Как фронтальная, так и индивидуальная

10. На какой стадии командной работы складывается иерархия, происходит распределение ролей?

Выберите один ответ:

- 1. Вхождение
- 2. Индивидуальная защита
- 3. Сотрудничество

Примеры заданий для практической работы

1. Выполните задание:

Прочитайте внимательно предложенные в данном тренинге упражнения. Выберите из них 2-3, которые Вы можете провести на себе самостоятельно. Затем, по завершении выполнения упражнений напишите небольшой отчет о том, какие впечатления у Вас остались от выполнения данных упражнений.

2. Выполните задание:

Предложите тематику для проведения тимбилдинга в Вашей или абстрактной организации. Опишите цель и задачи проведения тренинга. Составьте приблизительный сценарий проведения тренинга с использованием рассмотренных упражнений.