

117556, г. Москва, ул. Фруктовая, дом 7, корпус 1, офис 3, комната 12
Телефон +7(499) 110-88-46; e-mail: info@ncrdo.ru, веб-сайт: www.ncrdo.ru

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

**«Бизнес-коучинг как недирективный инструмент повышения
эффективности работы компаний»**

Вид профессиональной деятельности

Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом

Общая трудоемкость

580 академических часов

Форма обучения

Заочная

Москва

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июля 2020 г. №839).
4. Профессиональный стандарт «Консультант в области управления персоналом» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 апреля 2022 года № 197н).
5. Локальные нормативные акты Образовательной организации.

1.2. Цель реализации программы и планируемые результаты обучения

Цель: формирование новых профессиональных компетенций, необходимых для осуществления деятельности по оказанию профессиональных консультационных услуг в области управления персоналом.

Характеристика нового вида профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности (в сфере консультирования, управления коммуникацией, администрирования бизнес-процессов и обеспечения работы с персоналом).

Объекты профессиональной деятельности: бизнес-процессы в организациях всех организационно-правовых форм и сфер деятельности; предприниматели и работники коммерческих организаций, для которых проводятся бизнес-тренинги с целью формирования умений и отработки профессиональных навыков для повышения эффективности предпринимательской деятельности.

Виды профессиональной деятельности:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом.

Выпускник, освоивший программу профессиональной переподготовки, готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.
- консультирование организации по функциональной области управления персоналом.

Уровень квалификации

Достижение 6 уровня квалификации в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом».

Присваиваемая квалификация: не присваивается.

Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в процессе освоения программы

В процессе освоения программы обучающийся формирует:

обще профессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры

профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Планируемые результаты обучения

Практический опыт	Умения	Знания
ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом: – консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности. ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)		
1. Проведение собеседования с физическим лицом для определения потребностей физического лица и целей тренинга и/или коучинга 2. Разработка программы и плана тренинга и/или коучинга в соответствии с целями и договором консультирования	1. Определять цели, методы, содержание тренинга и/или коучинга 2. Разрабатывать проекты планов и программ тренинга и/или коучинга 3. Реализовывать планы и программы тренинга и/или коучинга 4. Обсуждать с физическим лицом процесс и достигнутые	1. Психодиагностика 2. Основы психологического консультирования 3. Основы коучинга: введение в профессию 4. Бизнес-коучинг как дисциплина и явление 5. Компетенции бизнес-коуча 6. Профессиональное развитие бизнес-коуча 7. Коучинг руководителей

3. Проведение тренинга и/или коучинга	результаты тренинга и/или коучинга 5. Осуществлять коммуникацию и взаимодействие с физическим лицом и иными участниками на всех этапах консультирования 6. Разрешать конфликтные и сложные ситуации межличностного общения 7. Соблюдать нормы этики делового общения	8. Форматы индивидуальной работы в коучинге 9. Философия гибкого менеджмента Agile. SCRUM-подход 10. Коучинговые инструменты для применения в организациях 11. Продвижение бизнес-коуча и продажа услуг
ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом: – консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности. ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)		
1. Проведение собеседования с физическим лицом для определения потребностей физического лица и целей консультирования по разрешению трудовых конфликтов 2. Диагностика конфликтной ситуации для целей консультирования 3. Разработка проекта урегулирования конфликтной ситуации 4. Оценка эффективности процесса и результатов консультирования физического лица	1. Выявлять потребности физического лица и формулировать цели консультирования 2. Применять технологии и методы управления конфликтами для целей консультирования физического лица 3. Оценивать эффективность процесса и результатов консультирования физического лица 4. Разрешать конфликтные и сложные ситуации межличностного общения 5. Соблюдать нормы этики делового общения	1. Психология управления персоналом организации 2. Психология управления группой и коллективом 3. Психодиагностика 4. Основы психологического консультирования 5. Основы коучинга: введение в профессию 6. Бизнес-коучинг как дисциплина и явление 7. Компетенции бизнес-коуча 8. Профессиональное развитие бизнес-коуча 9. Оперативная психодиагностика для потребностей бизнеса 10. Коучинг руководителей 11. Форматы индивидуальной работы в коучинге 12. Конфликты в организации. Возможности коучинга в управлении конфликтами 13. Философия гибкого менеджмента Agile. SCRUM-подход 14. Коучинговые инструменты для применения в организациях
ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом: – консультирование организации по функциональной области управления персоналом ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)		
1. Диагностика системы обучения и развития персонала организации 2. Разработка и проведение обучающих и развивающих тренингов персонала организации	1. Определять потребность в обучении и развитии персонала для целей проведения тренинга в рамках процесса консультирования 2. Определять цели, методы, содержание тренинга,	1. Психология управления персоналом организации 2. Психология управления группой и коллективом 3. Психодиагностика 4. Основы психологического консультирования

3. Оценка эффективности внедрения обучающих и развивающих тренингов персонала организации	планировать результаты тренинга 3. Разрабатывать и реализовывать планы и программы тренинга, контролировать процесс и оценивать результаты 4. Обсуждать с участниками и должностными лицами организации процесс и достигнутые результаты тренинга 5. Осуществлять деловые коммуникации и взаимодействие с должностными лицами организации и иными участниками проекта на всех этапах консультирования 6. Разрешать конфликтные и сложные ситуации межличностного общения 7. Соблюдать нормы этики делового общения	5. Основы коучинга: введение в профессию 6. Бизнес-коучинг как дисциплина и явление 7. Компетенции бизнес-коуча 8. Профессиональное развитие бизнес-коуча 9. Оперативная психодиагностика для потребностей бизнеса 10. Коучинг руководителей 11. Форматы групповой и командной работы 12. Групповая динамика как один из фокусов внимания бизнес-коуча в командной работе 13. Конфликты в организации. Возможности коучинга в управлении конфликтами 14. Философия гибкого менеджмента Agile. SCRUM-подход 15. Коучинговые инструменты для применения в организациях 16. Продвижение бизнес-коуча и продажа услуг
---	---	--

1.3. Категория обучающихся

К освоению программы допускаются лица, имеющие/получающие образование из перечня профессий СПО/специальностей СПО и перечня направлений/специальностей ВО.

1.4. Форма обучения: заочная.

1.5. Срок освоения программы

Срок освоения программы составляет 580 часов.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ п п	Наименование дисциплин	Общая трудо- емкость , в акад. часах	Работа обучающегося в СДО			Формы промежу- точной и итоговой аттестаци и (ДЗ, З) ¹
			Ле- кци и	Тести- рован- ие	Практ ически е	

¹ ДЗ – дифференцированный зачет, З – зачет

					заняти я	
Раздел общепрофессиональных дисциплин						
1	Психология управления персоналом организации	54	46	2	6	3
2	Психология управления группой и коллективом	42	36	2	4	ДЗ
3	Психодиагностика	67	59	4	4	3
4	Основы психологического консультирования	30	24	2	4	ДЗ
Раздел специальных дисциплин						
5	Основы коучинга: введение в профессию	26	16	2	8	3
6	Бизнес-коучинг как дисциплина и явление	30	20	2	8	ДЗ
7	Компетенции бизнес-коуча	30	20	2	8	ДЗ
8	Профессиональное развитие бизнес-коуча	28	16	2	10	3
9	Оперативная психодиагностика для потребностей бизнеса	32	20	2	10	ДЗ
10	Коучинг руководителей	28	16	2	10	ДЗ
11	Форматы индивидуальной работы в коучинге	28	16	2	10	ДЗ
12	Форматы групповой и командной работы	28	16	2	10	3
13	Групповая динамика как один из фокусов внимания бизнес-коуча в командной работе	28	16	2	10	3
14	Конфликты в организации. Возможности коучинга в управлении конфликтами	32	20	2	10	ДЗ
15	Философия гибкого менеджмента Agile. SCRUM-подход	28	16	2	10	ДЗ
16	Коучинговые инструменты для применения в организациях	32	20	2	10	3
17	Продвижение бизнес-коуча и продажа услуг	27	15	2	10	3
Итоговая аттестация		10				Итоговый междисциплинарный экзамен
ИТОГО		580				

2.2. Учебно-тематический план

№ пп	Наименование разделов, дисциплин (модулей) и тем	В се го ча	Содержание лекций (количество часов)	Наименование практических занятий (количество часов)	Тестирование
---------	--	---------------------	--------------------------------------	--	--------------

		со в			
Раздел общепрофессиональных дисциплин					
1	Психология управления персоналом организации	54	Возможности и скрытый потенциал человека. Стили управления. Влияние организационной культуры на эффективность работы. Психология и методология управления персоналом. Управление персоналом на предприятии (46 часов)	Выполните задания: 1. Дайте характеристику основных стилей руководства. Какой на Ваш взгляд наиболее эффективный. 2. Составьте план разрешения конфликтной ситуации на производстве. (6 часов)	Тест (2 часа)
2	Психология управления группой и коллективом	42	Группа в менеджменте. Структура и динамика группы. Социально-психологические аспекты управления служебными коллективами. Формирование профессиональной команды и управление ею (36 часов)	Выполните задания: 1. Опишите, как себя вести, чтобы не допустить развития моббинга на рабочем месте. . Опишите, как себя вести и чего следует избегать руководителю в поведении и общении с подчиненными, чтобы не быть обвиненным в проявлении харассмента? 3. «Типы сослуживцев». Ознакомьтесь с шуточной классификацией сотрудников. Ответьте на вопросы: •Какой тип работников нежелателен для организации? •В чем на ваш взгляд состоит роль каждого типа?	Тест (2 часа)

				4. «Работа в команде». Вы выступаете в качестве руководителя отдела в небольшой компании. В вашем подчинении находятся шесть менеджеров, каждый из которых обладает лидерскими амбициями, в результате чего при совместной работе над проектами возникают конфликты. Буквально на днях отделу поручили новый ответственный проект, который очень важен для компании. В это самое время вы уходите в отпуск, поэтому перед вами стоит задача поставить общую цель и настроить на групповую работу своих подчиненных, грамотно распределить задачи, мотивировать каждого сотрудника к работе, учитывая его индивидуальные особенности. Согласно предоставленным характеристикам сотрудников и списку задач проекта ответьте на вопрос: 1. Каким образом, кому и какие задачи следует распределить? Свой ответ обоснуйте. (4 часа)	
--	--	--	--	---	--

3	Психодиагностика	67	Общая характеристика психодиагностики. История психодиагностики. Дифференциальная психометрика. Классификация психодиагностических методик. Психометрические требования к построению и проверке методик. Основные методы психодиагностики. Тестирование как основной метод психодиагностики. Психодиагностика интеллекта. Психодиагностика познавательных процессов. Психодиагностика специальных способностей. Психодиагностика эмоционально-волевой сферы. Психодиагностика потребностно-мотивационной сферы. Психодиагностика группы. Беседа как метод психодиагностики. Компьютерная психодиагностика. Клиническая психодиагностика. Профессионально-этические принципы психодиагностики (59 часов)	Выполните задания: Выберите 3 любые методики из перечисленных, выполните их и опишите результаты, которые были Вами получены. Обобщите результаты Ваших исследований в итоговом резюме. На основе резюме составьте рекомендации психолога к клиенту. 1. «Тест Руки» 2. «Тест цветовых предпочтений М. Люшера» 3. Апперцептивный тест (ТАТ) Г. Меррея и К. Моргана 4. Рисованный апперцептивный тест (РАТ) Л.Н. Собчик 5. Проективный тест «Пятна Роршаха» 6. Проективный тест «Автопортрет» 7. Проективные рисуночные тесты: «Дом-дерево-человек», «Рисунок несуществующего животного», «Рисунок семьи» (4 часа)	Тест (4 часа)
4	Основы психологического консультирования	30	Место психологического консультирования среди видов психологической помощи.	Выполните задание: 1. Разработка плана консультирования для гипотетического клиента	Тест (2 часа)

		Профессиональная подготовка и профессионально важные качества специалиста, оказывающего психологическую помощь. Этические нормы и принципы оказания психологической помощи. Показания к психологическому консультированию. Отличие консультирования от психотерапии. Условия проведения психологического консультирования. Процесс психологического консультирования. Профилактика синдрома профессионального выгорания психолога-консультанта (24 часа)	Согласно кейсу (в задании можно использовать не только предлагаемый кейс, но и свой) разработайте план консультирования для Александра, который должен включать: •Сбор информации: Какие вопросы вы задали бы Александру, чтобы лучше понять его эмоциональное состояние и ситуацию на работе? •Постановка целей: Какие цели можно предложить Александру для работы в процессе консультирования? Опишите 2–3 конкретные и достижимые цели. •Консультативные техники: Какие техники вы бы использовали для работы с Александром? Выберите 2 техники (например, когнитивно-поведенческая терапия, техники работы с самооценкой или ролевые игры) и объясните, как они помогут решить его проблемы. •План действий: Опишите краткий план сессий — сколько встреч потребуется, над какими аспектами вы будете работать на	
--	--	---	---	--

				каждой встрече и какие изменения вы ожидаете увидеть в результате консультирования. Формат выполнения: •Задание выполняется в письменной форме (до 2 страниц). •План должен быть структурирован и обоснован, с четким разделением этапов работы. (4 часа)	
Раздел специальных дисциплин					
5	Основы коучинга: введение в профессию	26	История возникновения и понятие коучинга, персоналии. Особенности и принципы коучинга (16 часов)	Выполните задания: 1. Найдите 5 определений коучинга, не представленных в лекционных материалах, укажите их авторство и источник. Сформулируйте на основе изученных лекций и дополнительных материалов свое определение коучинга. Напишите ваши размышления о том, почему именно данное определение является наиболее подходящим, обоснуйте. 2. Представьте слово «коучинг» как метафору. Нарисуйте образ, который приходит вам при размышлениях о коучинге. Приложите скан рисунка к документу. (8 часов)	Тест (2 часа)

6	Бизнес-коучинг как дисциплина и явление	30	Бизнес-коучинг: введение в тему, основные понятия, участники, этапы, запросы. Варианты присутствия коучинга в организации, его эффективность. Отличие коучинга от психологического консультирования и психотерапии (20 часов)	Выполните задание: 1.Предположите, как могли бы звучать запросы на коучинг топ-менеджеров. Запрос исходит от заказчика коучинга (компания). Перечислите не менее 5 запросов. 2.Сформулируйте, пожалуйста, фразу, в которой вы в деликатной форме, соблюдая этические принципы, предложите клиенту такой формат работы, как психологическое консультирование. 3.Вы являетесь клиентом коуча. Прошло некоторое время после ваших встреч с коучем. Опишите, пожалуйста, в свободной форме, как бы вы сами могли оценить эффективность вашего коучинга. 4.Ответ предоставьте в любой удобной для вас форме. (8 часов)	Тест (2 часа)
7	Компетенции бизнес-коуча	30	Компетенции коуча, этический кодекс. Пример сессии и обратной связи (20 часов)	Выполните задания: 1.Придумайте запрос на сессию, свой или гипотетический. Напишите его. 2.Попробуйте сформулировать контракт на сессию, задавая вопросы: Что будет лучшим результатом этой сессии для вас? Как	Тест (2 часа)

				вы поймете, что это тот самый результат? (8 часов)	
8	Профессиональное развитие бизнес-коуча	28	История и современное состояние супервизии. Балинтовские группы. Интервизия. Формы супервизии, варианты, методы, техники. Супервизия, интервизия, балинтовские группы для коучей (16 часов)	Выполните задания: Опишите, пожалуйста, запрос, с которым вы могли бы пойти к супервизору. Отметьте в описании также, какой формат супервизии вы бы выбрали: индивидуальный или групповой. (10 часов)	Тест (2 часа)
9	Оперативная психодиагностика для потребностей бизнеса	32	Оперативная психодиагностика, профайлинг. Классификация психодиагностических методик. Психологические типы людей и их особенности. Составление психологического портрета. Типологизации личности. Проективные вопросы. Метапрограммы (20 часов)	Выполните задание: Определите свой психотип, описав по следующим критериям: Отличительные особенности: Стратегия: Внешний вид: Оформление пространства: Негативные черты: Особенности общения и поведения: Особенности взаимодействия: Речь: (10 часов)	Тест (2 часа)
10	Коучинг руководителей	28	Коучинг руководителей. Руководитель как коуч. Коучинг первых лиц и топ-менеджеров. Психология первого лица (16 часов)	Выполните задания: 1. Перечитайте в лекциях дисциплины информацию о Типах руководителей. Наверняка, читая описание типов, вы кого-то вспоминали и находили сходство. Вспомните в своей жизни или жизни ваших друзей, знакомых, родственников примеры	Тест (2 часа)

				руководителей, относящихся к тому или иному типу из приведенных в лекции. Приведите примеры руководителей, характеризующих 2 любых типа. Примеры могут быть не только из вашей профессиональной жизни, но и из детства: школа, вуз или рассказы о руководителях в семье. 2.Опишите в свободной форме тип клиента-руководителя, с которым вам было бы комфортно работать в коучинге. Можно включить в описание род деятельности компании, должность, пол, возраст, тип/характер, уровень дохода, внешний вид, запросы на коучинг и что-то еще, что появится в вашем воображении. Ответ предоставьте в любой удобной для вас форме. (10 часов)	
11	Форматы индивидуальной работы в коучинге	28	Коучинговая сессия: структура, коуч-позиция. Коучинговая беседа. Коучинговое сопровождение в компании: этап адаптации, exit-интервью, сопровождение при непопулярных	Выполните задания: 1. Напишите, пожалуйста, эссе, в котором ответьте на следующие вопросы: 1. С какой учебной задачей хотите работать во время обучения на этом курсе?	Тест (2 часа)

			решениях в компании (16 часов)	2. Чего хотите достичь за время обучения на курсе? 3. Почему именно сейчас этот результат важен для вас? 4. Как поймете в конце обучения, что этот результат вами достигнут? 5. Как планируете применить новые знания вне курса? 6. Что вам может в этом помешать? 7. Что вам поможет на пути применения знаний? 8. Что вам будет доступно нового после того, как вы сможете применить знания, полученные на курсе? Объем эссе — не более одной страницы формата А4. (10 часов)	
12	Форматы групповой и командной работы	28	Коучинг команд и проектных групп. Фасилитация, медиация, модерация, стратегические сессии, вебинары, групповые консультации (16 часов)	Выполните задания: 1. Опишите, пожалуйста, формат или форматы (если решите, что нужен не один формат), которые вы примените в описанной ситуации. Задача от собственника. Разобраться: 1.откуда растут ноги у конфликта, 2.в чем его суть 3.сделать что-то, чтобы команда топ-менеджеров начала договариваться в принципе 4.сделать что-то, чтобы команда топ-	Тест (2 часа)

				менеджеров приняла решение по одному из ключевых вопросов ЗАДАНИЕ: Опишите, что вы предпримете из возможных вариантов работы с командами и почему именно этот формат вы выбираете. Описать в свободной форме, объем не более листа А4. Форматы работы такие: командный коучинг, групповой коучинг, фасилитация, медиация, модерация, стратегическая сессия, вебинар, групповая консультация. (10 часов)	
13	Групповая динамика как один из фокусов внимания бизнес-коуча в командной работе	28	Понятие групповой динамики. Развитие группы, стадии жизни группы. Групповые феномены. Роль лидера в группе (16 часов)	Выполните задания: 1. Вспомните, пожалуйста, и опишите в свободной форме наиболее подробно, с примерами реплик, возможно, по ролям, любой групповой феномен. Это может быть феномен, который проявился в тренинге, на совещании, в любом групповом взаимодействии, которое вы наблюдали. (10 часов)	Тест (2 часа)
14	Конфликты в организации. Возможности коучинга в	32	Организационные конфликты и способы конфликто разрешения. Проблема моббинга в	Выполните задания: 1. Анализ конфликтной ситуации	Тест (2 часа)

	управлении конфликтами		организации. Буллинг как деструктивная форма поведения в организации, его виды (20 часов)	Вспомните, пожалуйста, любой конфликт в организации, в которой вы работали. Если вы не работали или не работаете сейчас, можно опросить своих близких, знакомых или вспомнить о конфликте, о котором вам рассказывали. Опишите конфликт в свободной форме по структуре, приведенной ниже. Можно пользоваться не только лекциями, но и другими источниками информации. (10 часов)	
15	Философия гибкого менеджмента Agile. SCRUM-подход	28	Ценности методологии Agile. Об Agile вне IT. SCRUM как методология для ведения проектов в гибком менеджменте (16 часов)	Выполните задания: 1. Поищите вакансии Agile-коуча и Scrum-мастера на сайтах по поиску работы: hh.ru и superjob.ru. 1. Выпишите обязанности и требования для каждой из вакансий, заполнив таблицу. Нужно найти минимум 2 вакансии Agile-коуча и 2 вакансии Scrum-мастера. 2. Проанализируйте, в каких сферах есть такие вакансии, выпишите те, что встретились вам (пример, банки, страховые компании, государственный сектор, IT, иное).	Тест (2 часа)

				Ответ предоставьте в любой удобной для вас форме. (10 часов)	
16	Коучинговые инструменты для применения в организациях	32	Инструменты в работе коуча. Инструменты для командных коучинговых сессий (20 часов)	Выполните задания: 1. Опишите, пожалуйста: 1.Один инструмент для индивидуальной коучинговой сессии, которого не было в лекциях; 2.Один инструмент для командного коучинга, который вы не встретили в лекциях. Можно придумать свой инструмент, можно взять из любого источника. Обязательно указать источник, откуда вы взяли каждый инструмент. (10 часов)	Тест (2 часа)
17	Продвижение бизнес-коуча и продажа услуг	27	Персональное продвижение бизнес-коуча. Продажа услуг: структура проекта бизнес-коучинга, контракт, юридические аспекты (15 часов)	Выполните задания: 1. В виде эссе опишите, пожалуйста: свою целевую аудиторию (ЦА); что дает вам знание своей ЦА; проблему вашей целевой аудитории; какой бы могла быть ваша воронка продаж. (10 часов)	Тест (2 часа)
	Итоговая аттестация	10	Итоговый междисциплинарный экзамен/ Тест		
	ИТОГО	580			

2.3. Календарный учебный график

№пп	Наименование дисциплин		Учебные недели
-----	------------------------	--	----------------

		Общая трудоемкость, в акад. часах	
1	Психология управления персоналом организации	54	1-2
2	Психология управления группой и коллективом	42	3-4
3	Психодиагностика	67	4-6
4	Основы психологического консультирования	30	7-8
5	Основы коучинга: введение в профессию	26	8
6	Бизнес-коучинг как дисциплина и явление	30	9-10
7	Компетенции бизнес-коуча	30	10-11
8	Профессиональное развитие бизнес-коуча	28	11-12
9	Оперативная психодиагностика для потребностей бизнеса	32	12-13
10	Коучинг руководителей	28	13
11	Форматы индивидуальной работы в коучинге	28	14
12	Форматы групповой и командной работы	28	14-15
13	Групповая динамика как один из фокусов внимания бизнес-коуча в командной работе	28	15
14	Конфликты в организации. Возможности коучинга в управлении конфликтами	32	16-17
15	Философия гибкого менеджмента Agile. SCRUM-подход	28	17-18
16	Коучинговые инструменты для применения в организациях	32	19-20
17	Продвижение бизнес-коуча и продажа услуг	27	20-21
	Итоговая аттестация	10	21

3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

3.1. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Психология управления персоналом организации»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для понимания психологии управления персоналом организации.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры

профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

- консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- основные стили управления.
- основные положения психологии управления персоналом организации

обучающийся должен уметь:

- характеризовать основные стили руководства;
- анализировать конфликтную ситуацию на производстве, составить план ее разрешения.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Психология управления персоналом организации» составляет 54 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 1. Психология управления персоналом организации	Лекция/ 46 часов	Возможности и скрытый потенциал человека. Стили управления. Влияние организационной культуры на эффективность работы. Психология и методология управления персоналом. Управление персоналом на предприятии
	Практическое задание 1 /6 часов	Выполните задания: 1. Дайте характеристику основных стилей руководства. Какой на Ваш взгляд наиболее эффективный. 2. Составьте план разрешения конфликтной ситуации на производстве
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.2. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Психология управления группой и коллективом»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся в сфере психологии управления группой и коллективом.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- основные положения психологии управления группой и коллективом;
- социально-психологические аспекты управления служебными коллективами;
- особенности формирования профессиональной команды и управление ею

обучающийся должен уметь:

- характеризовать основные положения психологии управления группой и коллективом;
- применять полученные знания для формирования профессиональной команды и управления ею.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Психология управления группой и коллективом» составляет 42 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 2. Психология управления группой и коллективом	Лекция/ 36 часов	Группа в менеджменте. Структура и динамика группы. Социально-психологические аспекты управления служебными коллективами. Формирование профессиональной команды и управление ею
	Практическое задание 32 /4 часа	Выполните задания: 1. Опишите, как себя вести, чтобы не допустить развития моббинга на рабочем месте. 2. Опишите, как себя вести и чего следует избегать руководителю в поведении и общении с подчиненными, чтобы не быть обвиненным в проявлении харассмента? 3. «Типы сослуживцев». Ознакомьтесь с шуточной классификацией сотрудников. Ответьте на вопросы: •Какой тип работников нежелателен для организации? •В чем на ваш взгляд состоит роль каждого типа? 4. «Работа в команде».

		Вы выступаете в качестве руководителя отдела в небольшой компании. В вашем подчинении находятся шесть менеджеров, каждый из которых обладает лидерскими амбициями, в результате чего при совместной работе над проектами возникают конфликты. Буквально на днях отделу поручили новый ответственный проект, который очень важен для компании. В это самое время вы уходите в отпуск, поэтому перед вами стоит задача поставить общую цель и настроить на групповую работу своих подчиненных, грамотно распределить задачи, мотивировать каждого сотрудника к работе, учитывая его индивидуальные особенности. Согласно предоставленным характеристикам сотрудников и списку задач проекта ответьте на вопрос: Каким образом, кому и какие задачи следует распределить? Свой ответ обоснуйте
		Тестирование /2 часа

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.3. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Психодиагностика»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): формирование у слушателей знаний по психодиагностике, ознакомление с основными методами психологической диагностики, их возможностями и ограничениями.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

- консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- общую характеристику психодиагностики;
- классификацию психодиагностических методик;
- основные методы психодиагностики;
- профессионально-этические принципы психодиагностики;

обучающийся должен уметь:

- использовать методики психодиагностики;
- устанавливать благоприятный социально-психологический контакт;
- интерпретировать индивидуально-психологические особенности личности
- избегать категоричности.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Психодиагностика» составляет 67 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
------------------	---	------------

Тема 3. Психодиагностика	Лекция/ 59 часов	Общая характеристика психодиагностики. История психодиагностики. Дифференциальная психометрика. Классификация психодиагностических методик. Психометрические требования к построению и проверке методик. Основные методы психодиагностики. Тестирование как основной метод психодиагностики. Психодиагностика интеллекта. Психодиагностика познавательных процессов. Психодиагностика специальных способностей. Психодиагностика эмоционально-волевой сферы. Психодиагностика потребностно-мотивационной сферы. Психодиагностика группы. Беседа как метод психодиагностики. Компьютерная психодиагностика. Клиническая психодиагностика. Профессионально-этические принципы психодиагностики
	Практическое задание 3 /4 часа	Выполните задания: Выберите 3 любые методики из перечисленных, выполните их и опишите результаты, которые были Вами получены. Обобщите результаты Ваших исследований в итоговом резюме. На основе резюме составьте рекомендации психолога к клиенту. 1. «Тест Руки» 2. «Тест цветовых предпочтений М. Люшера» 3. Апперцептивный тест (ТАТ) Г. Меррея и К. Моргана 4. Рисованный апперцептивный тест (РАТ) Л.Н. Собчик 5. Проективный тест «Пятна Роршаха» 6. Проективный тест «Автопортрет» 7. Проективные рисуночные тесты: «Дом-дерево-человек», «Рисунок несуществующего животного», «Рисунок семьи»
	Тестирование /4 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.4. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Основы психологического консультирования»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для деятельности по психологическому консультированию клиентов.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– место психологического консультирования среди видов психологической помощи;

– этические нормы и принципы оказания психологической помощи;

– показания к психологическому консультированию, условия проведения психологического консультирования, процесс психологического консультирования;

- типологию клиентов и особенности взаимоотношений психолог – клиент;
 - способы профилактики синдрома профессионального выгорания психолога-консультанта;
- обучающийся должен уметь:
- характеризовать способы профилактики синдрома профессионального выгорания психолога-консультанта.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Основы психологического консультирования» составляет 30 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 4. Основы психологического консультирования	Лекция/ 24 часа	Место психологического консультирования среди видов психологической помощи. Профессиональная подготовка и профессионально важные качества специалиста, оказывающего психологическую помощь. Этические нормы и принципы оказания психологической помощи. Показания к психологическому консультированию. Отличие консультирования от психотерапии. Условия проведения психологического консультирования. Процесс психологического консультирования. Профилактика синдрома профессионального выгорания психолога-консультанта
	Практическое задание 4 /4 часа	Выполните задание: 1. Разработка плана консультирования для гипотетического клиента Согласно кейсу (в задании можно использовать не только предлагаемый кейс, но и свой) разработайте план консультирования для Александра, который должен включать: •Сбор информации: Какие вопросы вы задали бы Александру, чтобы лучше понять его эмоциональное состояние и ситуацию на работе? •Постановка целей: Какие цели можно предложить Александру для работы в процессе консультирования? Опишите 2–3 конкретные и достижимые цели. •Консультативные техники: Какие техники вы бы использовали для работы с Александром? Выберите 2 техники (например, когнитивно-поведенческая

		терапия, техники работы с самооценкой или ролевые игры) и объясните, как они помогут решить его проблемы. •План действий: Опишите краткий план сессий — сколько встреч потребуется, над какими аспектами вы будете работать на каждой встрече и какие изменения вы ожидаете увидеть в результате консультирования. Формат выполнения: •Задание выполняется в письменной форме (до 2 страниц). •План должен быть структурирован и обоснован, с четким разделением этапов работы.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.5. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Основы коучинга: введение в профессию»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере коучинга.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры

профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

- консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- историю возникновения и понятие коучинга;
- особенности и принципы коучинга;

обучающийся должен уметь:

- характеризовать историю возникновения и понятие коучинга, особенности и принципы коучинга.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Основы коучинга: введение в профессию» составляет 26 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 5. Основы коучинга: введение в профессию	Лекция/ 16 часов	История возникновения и понятие коучинга, персоналии. Особенности и принципы коучинга
	Практическое задание 5 /8 часов	Выполните задания: 1. Найдите 5 определений коучинга, не представленных в лекционных материалах, укажите их авторство и источник. Сформулируйте на основе изученных лекций и дополнительных материалов свое определение коучинга. Напишите ваши размышления о том, почему именно данное определение является наиболее подходящим, обоснуйте.

		2. Представьте слово «коучинг» как метафору. Нарисуйте образ, который приходит вам при размышлениях о коучинге. Приложите скан рисунка к документу.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.6. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Бизнес-коучинг как дисциплина и явление»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере бизнес-коучинга.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

- консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- основные положения бизнес-коучинга;

обучающийся должен уметь:

- характеризовать основные положения бизнес-коучинга;
- сформулировать запрос на коучинг, оценить эффективность коучинга.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Бизнес-коучинг как дисциплина и явление» составляет 30 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 6. Бизнес-коучинг как дисциплина и явление	Лекция/ 20 часов	Бизнес-коучинг: введение в тему, основные понятия, участники, этапы, запросы. Варианты присутствия коучинга в организации, его эффективность. Отличие коучинга от психологического консультирования и психотерапии
	Практическое задание 6 /8 часов	Выполните задание: 1.Предположите, как могли бы звучать запросы на коучинг топ-менеджеров. Запрос исходит от заказчика коучинга (компания). Перечислите не менее 5 запросов. 2.Сформулируйте, пожалуйста, фразу, в которой вы в деликатной форме, соблюдая этические принципы, предложите клиенту такой формат работы, как психологическое консультирование. 3.Вы являетесь клиентом коуча. Прошло некоторое время после ваших встреч с коучем. Опишите, пожалуйста, в свободной форме, как бы вы сами могли оценить эффективность вашего коучинга. Ответ предоставьте в любой удобной для вас форме.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.7. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Компетенции бизнес-коуча»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере бизнес-коучинга.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– компетенции коуча, этический кодекс;

обучающийся должен уметь:

– сформулировать запрос и контракт на сессию.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Компетенции бизнес-коуча» составляет 30 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 7. Компетенции бизнес-коуча	Лекция/ 20 часов	Компетенции коуча, этический кодекс. Пример сессии и обратной связи
	Практическое задание 7/8 часов	Выполните задания: 1. Придумайте запрос на сессию, свой или гипотетический. Напишите его. 2. Попробуйте сформулировать контракт на сессию, задавая вопросы: Что будет лучшим результатом этой сессии для вас? Как вы поймете, что это тот самый результат?
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела,

дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.8. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Профессиональное развитие бизнес-коуча»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления своего профессионального развития.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

- консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- история и современное состояние супервизии;
- понятие балинтовских групп, интервизии, формы и техники супервизии;

обучающийся должен уметь:

- характеризовать историю и современное состояние супервизии;
- характеризовать понятие балинтовских групп, интервизии, формы и техники супервизии.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Профессиональное развитие бизнес-коуча» составляет 28 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 8. Профессиональное развитие бизнес-коуча	Лекция/ 16 часов	История и современное состояние супервизии. Балинтовские группы. Интервизия. Формы супервизии, варианты, методы, техники. Супервизия, интервизия, балинтовские группы для коучей
	Практическое задание 8 /10 часов	Выполните задания: Опишите, пожалуйста, запрос, с которым вы могли бы пойти к супервизору. Отметьте в описании также, какой формат супервизии вы бы выбрали: индивидуальный или групповой
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.9. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Оперативная психодиагностика для потребностей бизнеса»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления оперативной психодиагностики, профайлинга.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
общефессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- основные положения оперативной психодиагностики, профайлинга;
- классификацию психодиагностических методик;
- методику составления психологического портрета;

обучающийся должен уметь:

- анализировать и характеризовать основные положения оперативной психодиагностики, профайлинга;
- определить психотип личности.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Оперативная психодиагностика для потребностей бизнеса» составляет 32 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия /	Содержание
------------------	------------------------	------------

	количество часов	
Тема 9. Оперативная психодиагностика для потребностей бизнеса	Лекция/ 20 часов	Оперативная психодиагностика, профайлинг. Классификация психодиагностических методик. Психологические типы людей и их особенности. Составление психологического портрета. Типологизации личности. Проективные вопросы. Метапрограммы
	Практическое задание 9 /10 часов	Выполните задание: Определите свой психотип, описав по следующим критериям: Отличительные особенности: Стратегия: Внешний вид: Оформление пространства: Негативные черты: Особенности общения и поведения: Особенности взаимодействия: Речь:
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.10. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Коучинг руководителей»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере коучинга руководителей.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

- консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- сущность коучинга руководителей;
- особенности психологии первого лица

обучающийся должен уметь:

- характеризовать сущность коучинга руководителей;
- характеризовать специфику психологии первого лица.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Коучинг руководителей» составляет 28 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 10. Коучинг руководителей	Лекция/ 16 часов	Коучинг руководителей. Руководитель как коуч. Коучинг первых лиц и топ-менеджеров. Психология первого лица
	Практическое задание 10 /10 часов	Выполните задания: 1. Перечитайте в лекциях дисциплины информацию о Типах руководителей.

		Наверняка, читая описание типов, вы кого-то вспоминали и находили сходство. Вспомните в своей жизни или жизни ваших друзей, знакомых, родственников примеры руководителей, относящихся к тому или иному типу из приведенных в лекции. Приведите примеры руководителей, характеризующих 2 любых типа. Примеры могут быть не только из вашей профессиональной жизни, но и из детства: школа, вуз или рассказы о руководителях в семье. 2.Опишите в свободной форме тип клиента-руководителя, с которым вам было бы комфортно работать в коучинге. Можно включить в описание род деятельности компании, должность, пол, возраст, тип/характер, уровень дохода, внешний вид, запросы на коучинг и что-то еще, что появится в вашем воображении. Ответ предоставьте в любой удобной для вас форме.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.11. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Форматы индивидуальной работы в коучинге»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере индивидуальной работы в коучинге.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

общефессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– сущность и форматы индивидуальной работы в коучинге;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать сущность и форматы индивидуальной работы в коучинге.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Форматы индивидуальной работы в коучинге» составляет 28 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 11. Форматы индивидуальной работы в коучинге	Лекция/ 16 часов	Коучинговая сессия: структура, коуч-позиция. Коучинговая беседа. Коучинговое сопровождение в компании: этап адаптации, exit-интервью, сопровождение при непопулярных решениях в компании

	Практическое задание 11 /10 часов	Выполните задания: 1. Напишите, пожалуйста, эссе, в котором ответьте на следующие вопросы: 1. С какой учебной задачей хотите работать во время обучения на этом курсе? 2. Чего хотите достичь за время обучения на курсе? 3. Почему именно сейчас этот результат важен для вас? 4. Как поймете в конце обучения, что этот результат вами достигнут? 5. Как планируете применить новые знания вне курса? 6. Что вам может в этом помешать? 7. Что вам поможет на пути применения знаний? 8. Что вам будет доступно нового после того, как вы сможете применить знания, полученные на курсе? Объем эссе — не более одной страницы формата А4.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.12. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Форматы групповой и командной работы»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере групповой и командной работы в коучинге.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

общефессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– сущность и форматы групповой и командной работы в коучинге;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать сущность и форматы групповой и командной работы в коучинге.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Форматы групповой и командной работы» составляет 28 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 12. Форматы групповой и командной работы	Лекция/ 16 часов	Коучинг команд и проектных групп. Фасилитация, медиация, модерация, стратегические сессии, вебинары, групповые консультации

	Практическое задание 12 /10 часов	Выполните задания: 1. Опишите, пожалуйста, формат или форматы (если решите, что нужен не один формат), которые вы примените в описанной ситуации. Задача от собственника. Разобраться: 1.откуда растут ноги у конфликта, 2.в чем его суть 3.сделать что-то, чтобы команда топ-менеджеров начала договариваться в принципе 4.сделать что-то, чтобы команда топ-менеджеров приняла решение по одному из ключевых вопросов ЗАДАНИЕ: Опишите, что вы предпримете из возможных вариантов работы с командами и почему именно этот формат вы выбираете. Описать в свободной форме, объем не более листа А4. Форматы работы такие: командный коучинг, групповой коучинг, фасилитация, медиация, модерация, стратегическая сессия, вебинар, групповая консультация.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.13. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Групповая динамика как один из фокусов внимания бизнес-коуча в командной работе»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере бизнес-коучинга командной работы.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

- консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- понятие групповой динамики;
- особенности развития группы, стадии жизни группы;
- роль лидера в группе

обучающийся должен уметь:

- характеризовать понятие групповой динамики, особенности развития группы, стадии жизни группы, групповые феномены.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Групповая динамика как один из фокусов внимания бизнес-коуча в командной работе» составляет 28 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия /	Содержание
------------------	------------------------	------------

	количество часов	
Тема 13. Групповая динамика как один из фокусов внимания бизнес-коуча в командной работе	Лекция/ 16 часов	Понятие групповой динамики. Развитие группы, стадии жизни группы. Групповые феномены. Роль лидера в группе
	Практическое задание 13 /10 часов	Выполните задания: 1. Вспомните, пожалуйста, и опишите в свободной форме наиболее подробно, с примерами реплик, возможно, по ролям, любой групповой феномен. Это может быть феномен, который проявился в тренинге, на совещании, в любом групповом взаимодействии, которое вы наблюдали.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.14. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля)

«Конфликты в организации. Возможности коучинга в управлении конфликтами»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере управления конфликтами.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

- консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- особенности организационных конфликтов и способы конфликто разрешения;
- обучающийся должен уметь:
- анализировать организационные конфликты;
 - применять методы конфликто разрешения.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Конфликты в организации. Возможности коучинга в управлении конфликтами» составляет 32 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 14. Конфликты в организации. Возможности коучинга в управлении конфликтами	Лекция/ 20 часов	Организационные конфликты и способы конфликто разрешения. Проблема моббинга в организации. Буллинг как деструктивная форма поведения в организации, его виды
	Практическое задание 14 /10 часов	Выполните задания: 1. Анализ конфликтной ситуации Вспомните, пожалуйста, любой конфликт в организации, в которой вы работали. Если вы не работали или не работаете сейчас, можно опросить своих близких, знакомых или вспомнить о конфликте, о котором вам рассказывали. Опишите конфликт в

	свободной форме по структуре, приведенной ниже. Можно пользоваться не только лекциями, но и другими источниками информации. Тестирование /2 часа
--	---

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.15. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Философия гибкого менеджмента Agile. SCRUM-подход»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере гибкого менеджмента Agile, SCRUM-подхода.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины: общепрофессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

- консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

- консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- особенности и содержание философии гибкого менеджмента Agile, SCRUM-подхода;

обучающийся должен уметь:

- анализировать философии гибкого менеджмента Agile, SCRUM-подхода.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Философия гибкого менеджмента Agile. SCRUM-подход» составляет 28 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 15. Философия гибкого менеджмента Agile. SCRUM-подход	Лекция/ 16 часов	Ценности методологии Agile. Об Agile вне IT. SCRUM как методология для ведения проектов в гибком менеджменте
	Практическое задание 15 /10 часов	Выполните задания: 1. Поищите вакансии Agile-коуча и Scrum-мастера на сайтах по поиску работы: hh.ru и superjob.ru. 1.Выпишите обязанности и требования для каждой из вакансий, заполнив таблицу. Нужно найти минимум 2 вакансии Agile-коуча и 2 вакансии Scrum-мастера. 2.Проанализируйте, в каких сферах есть такие вакансии, выпишите те, что встретились вам (пример, банки, страховые компании, государственный сектор, IT, иное). Ответ предоставьте в любой удобной для вас форме.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.16. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Коучинговые инструменты для применения в организациях»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для применения коучинговых инструментов.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

- основные инструменты в работе коуча;
- инструменты для командных коучинговых сессий.

обучающийся должен уметь:

- характеризовать основные инструменты в работе коуча, инструменты для командных коучинговых сессий.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля) и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Коучинговые инструменты для применения в организациях» составляет 32 академических часа.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 16. Коучинговые инструменты для применения в организациях	Лекция/ 20 часов	Инструменты в работе коуча. Инструменты для командных коучинговых сессий
	Практическое задание 16 /10 часов	Выполните задания: 1. Опишите, пожалуйста: 1.Один инструмент для индивидуальной коучинговой сессии, которого не было в лекциях; 2.Один инструмент для командного коучинга, который вы не встретили в лекциях. Можно придумать свой инструмент, можно взять из любого источника. Обязательно указать источник, откуда вы взяли каждый инструмент.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

3.17. Рабочая программа раздела, дисциплины (модуля) «Продвижение бизнес-коуча и продажа услуг»

1. Цель освоения раздела, дисциплины (модуля): развитие и формирование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для осуществления деятельности в сфере продвижения бизнес-коуча и продажи услуг.

2. Планируемые результаты обучения по разделу, дисциплине (модулю)

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:
обще профессиональные компетенции (ОПК) согласно ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология:

ОПК-4 Способность использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

ОПК-5 Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

ОПК-8 Способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры профессиональные компетенции в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области управления персоналом»:

ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом:

– консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности.

ПК 1.1 Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)

ПК 1.2 Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)

– консультирование организации по функциональной области управления персоналом

ПК 1.3 Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)

Обучающийся должен знать:

– основные положения продвижения бизнес-коуча и продажи услуг;

обучающийся должен уметь:

– характеризовать основные положения продвижения бизнес-коуча и продажи услуг.

3. Структура и содержание раздела, дисциплины (модуля)

Объем раздела, дисциплины (модуля): и виды учебной деятельности

Общая трудоемкость раздела, дисциплины (модуля) «Продвижение бизнес-коуча и продажа услуг» составляет 27 академических часов.

Тематическое содержание раздела, дисциплины (модуля)

Наименование тем	Вид учебного занятия / количество часов	Содержание
Тема 17. Продвижение бизнес-коуча и продажа услуг	Лекция/ 15 часов	Персональное продвижение бизнес-коуча. Продажа услуг: структура проекта бизнес-коучинга, контракт, юридические аспекты
	Практическое задание 17 /10 часов	Выполните задания: 1. В виде эссе опишите, пожалуйста: свою целевую аудиторию (ЦА); что дает вам знание своей ЦА; проблеме вашей целевой аудитории; какой бы могла быть ваша воронка продаж.
	Тестирование /2 часа	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

4. Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля)

Оценка результатов освоения раздела, дисциплины (модуля) включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и осуществляется с использованием следующих оценочных средств: тесты, задания для практической работы.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации, критерии оценки уровня освоения программы содержится в разделе 4. Формы аттестации и оценочные материалы.

5. Организационно-педагогические условия реализации раздела, дисциплины (модуля)

Характеристика организационно-педагогических условий реализации раздела, дисциплины (модуля) содержится в разделе 5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы.

4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе обучения используется тестирование как форма текущего контроля успеваемости.

Формой промежуточной аттестации по разделам, дисциплинам (модулям) программы является зачет и (или) дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация включает в себя прохождение тестирования и выполнение практического задания. Время, отведенное на промежуточную аттестацию,

входит в общую трудоемкость освоения раздела, дисциплины (модуля) программы и проводится в форме, указанной в учебном плане.

4.2. Формы итоговой аттестации

Итоговая аттестация по программе профессиональной переподготовки предназначена для комплексной оценки уровня знаний обучающегося с учетом целей обучения для установления соответствия уровня знаний обучающегося квалификационным требованиям; для рассмотрения вопросов о предоставлении обучающемуся по результатам обучения права вести профессиональную деятельность и выдаче диплома о профессиональной переподготовке.

Итоговая аттестация проводится в форме междисциплинарного экзамена по программе обучения, включающего вопросы по всем разделам, дисциплинам (модулям).

4.3. Критерии оценки результатов освоения образовательных программ

Результаты промежуточной аттестации за освоение обучающимся раздела, дисциплины (модуля) программы оцениваются по стобалльной шкале в следующем соотношении:

- по результатам тестирования на освоение раздела, дисциплины (модуля) – максимально 70 баллов;
- практическое задание по итогам освоения раздела, дисциплины (модуля) – максимальное количество суммарно за все практические задания в разделе, дисциплине (модуле) – 30 баллов.

Количество баллов по стобалльной системе	Результат аттестации в форме «зачет»	Отметка по четырехбалльной системе
81-100	«зачтено»	«отлично»
61-80	«зачтено»	«хорошо»
51-60	«зачтено»	«удовлетворительно»
50 и менее	«не зачтено»	«неудовлетворительно»

По результатам итоговой аттестации выставляются отметки в соответствии со следующими критериями оценивания:

Количество баллов по стобалльной системе	Отметка по четырехбалльной системе
91-100	«отлично»
81–90	«хорошо»
70–80	«удовлетворительно»
менее 70	«неудовлетворительно»

Оценка результатов освоения образовательных программ осуществляется Итоговой аттестационной комиссией в соответствии со следующими критериями:

- отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы;
- отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных

программой, допустившему несущественные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

- отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности;

- отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Материально-технические условия реализации программы

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию образовательной программы и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

5.2. Требования к материально-техническим условиям со стороны обучающегося (потребителя образовательной услуги)

Рекомендуемая конфигурация компьютера:

- Разрешение экрана от 1280x1024
- Pentium 4 или более новый процессор с поддержкой SSE2
- 512 Мб оперативной памяти
- 200 Мб свободного дискового пространства
- Современный веб-браузер актуальной версии (Firefox 22, Google Chrome 27, Opera 15, Safari 5, Internet Explorer 8 или более новый).

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Образовательная организация обеспечена электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем разделам, дисциплинам (модулям) программы. Образовательная организация также имеет доступ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР). Образовательная организация имеет удаленный доступ ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>).

При реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Образовательной организации созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

- электронные информационные ресурсы
- электронные образовательные ресурсы
- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Данная среда способствует освоению обучающимися программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда Образовательной организации обеспечивает возможность осуществлять следующие виды деятельности:

1. Планирование образовательного процесса.
2. Размещение и сохранение материалов образовательного процесса.
3. Фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения программы.
4. Контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.
5. Проведение мониторинга успеваемости обучающихся.

Список литературы и информационных источников

1. Блэкмен, Д. Хватит стонать! Иди торговать! : Прибыльные стратегии от коуча Джефа : практическое пособие : [16+] / Д. Блэкмен ; пер. С. А. Воронков. – Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2005. – 304 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57404> (дата обращения: 06.03.2025). – ISBN 5-94087-256-5. – Текст : электронный.
2. Козлова, А. М. Организационное поведение : для руководителей : учебное пособие : [16+] / А. М. Козлова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 319 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139768> (дата обращения: 06.03.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4458-2505-0. – DOI 10.23681/139768. – Текст : электронный.
3. Лёвкина (Вылегжанина), А. О. Коуч-технологии как способ обеспечения конкурентоспособности предпринимательских структур / А. О. Лёвкина (Вылегжанина). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 233 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362894> (дата обращения: 06.03.2025). – ISBN 978-5-4475-4009-8. – DOI 10.23681/362894. – Текст : электронный.
4. Леоненко, Е. А. Групповая психотерапия : программы, умения, техники : [16+] / Е. А. Леоненко, Г. В. Тимошенко. – Москва : Галактика, 2023. – 220 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=694567> (дата обращения: 06.03.2025). – ISBN 978-5-6047562-7-0. – Текст : электронный.
5. Лидерство : учебное пособие : [16+] / В. И. Новичков, И. М. Виноградова, О. Н. Коротун, И. С. Кошель. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 102 с. : табл., ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495716> (дата обращения: 06.03.2025). – ISBN 978-5-394-02979-0. – Текст : электронный.
6. Психотерапия / ред. В. В. Макаров. – Москва : Гениус Медиа, 2011. – № 1 (97). – 92 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237895>. – ISSN 2074-0166. – Текст : электронный.
7. Сидоренков, А. В. Управление эффективностью групп и команд в организации : учебное пособие / А. В. Сидоренков, Н. Ю. Ульянова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016. – 325 с. : схем., табл. – Режим доступа:

- по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493314> (дата обращения: 06.03.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-1989-7. – Текст : электронный.
8. Симонова, О. Н. Формирование социальной инициативы младших школьников средствами коучинг-технологии : [16+] / О. Н. Симонова ; Тюменский государственный университет, п. и. Ишимский, Кафедра теории и методики начального и дошкольного образования. – Ишим : б.и., 2022. – 90 с. : табл., диагр. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693571> (дата обращения: 06.03.2025). – Текст : электронный.
9. Смолина, Л. А. Языковой коучинг как способ индивидуализации автономного обучения английскому языку молодежи 23-28 лет : [16+] / Л. А. Смолина ; Челябинский государственный университет. – Челябинск : б.и., 2022. – 70 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692024> (дата обращения: 06.03.2025). – Текст : электронный.
10. Теория и практика коучинга : учебное пособие (курс лекций) : [16+] / авт.-сост. И. В. Белашева, Д. А. Ершова, С. В. Нищитенко ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. – 172 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596411> (дата обращения: 06.03.2025). – Текст : электронный.
11. Философия образования = Philosophy of Education / ред. Н. В. Наливайко. – Новосибирск : СО РАН, 2013. – № 4 (49). – 201 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211153>. – ISSN 1811-0916. – Текст : электронный.
12. Харгроув, Р. Ваш коуч. Помощь в решении самых запутанных проблем в управлении, бизнесе и карьере / Р. Харгроув, М. Рено ; пер. С. А. Воронков. – Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2005. – 268 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57462> (дата обращения: 06.03.2025). – ISBN 5-94087-259-X. – Текст : электронный.
13. Черноморченко, С. И. Управление профессиональным развитием персонала организации : учебное пособие : [16+] / С. И. Черноморченко ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2016. – 192 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571957> (дата обращения: 06.03.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-012-81-5. – Текст : электронный.

5.4. Кадровое обеспечение программы

Реализация программы профессиональной переподготовки обеспечивается педагогическими работниками, требование к квалификации которых регулируется законодательством Российской Федерации в сфере образования и труда.

Актуализация дополнительной профессиональной программы

№ пп	Содержание изменений	Раздел, в который вносятся изменения и дополнения	Дата внесения изменений

Оценочные материалы

Оценочные материалы по программе повышения квалификации размещены на платформе СДО и включают следующие оценочные средства: задания в тестовой форме, практическая работа.

Примерный (демонстрационный) вариант оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации

1. Какое слово пропущено?

_____ – это психическое состояние, возникающее вследствие реальной или воображаемой помехи, препятствующей достижению цели.

1. фрустрация
2. поддержка
3. препятствие
4. проблема

2. Каким стандартам должна отвечать работа коуча с клиентом?

Выберите один или несколько ответов:

1. Клиент понимает ключевую информацию о коучинге
2. Коуч устанавливает правила на коуч-сессиях
3. Коуч демонстрирует заинтересованность в достижении успеха клиентом
4. Подход коуча к каждому клиенту индивидуален

3. К какой из ролей Agile-коуча относится следующая характеристика его деятельности: «Для улучшения качества взаимодействия Agile-коучу необходимо освоить навыки фасилитации. Члены команды находятся в постоянном общении, как формальном, так и неформальном. Фасилитация для Agile-команды сфокусирована на ее обучении сценариям ведения формальных митингов. Она направлена на наблюдение коуча за участниками команды и на помощь в том, чтобы их взаимодействие улучшалось»?

Выберите один ответ:

1. Навигатор конфликта.
2. Фасилитатор.
3. Учитель

4. Как называется этап в сессии, когда клиент планирует результаты текущей сессии?

Выберите один ответ:

1. Раппорт
2. Контракт
3. Ценность

5. Отметьте стиль управления, основной особенностью которого является способность лидера к созданию благоприятной рабочей среды, объединенной вокруг общих ценностей команды и ориентированной на достижение общих целей.

Выберите один ответ:

1. Коучинговый
2. Демократический

3.Либеральный

6. Какой ответ на вопрос «Что дает знание своей целевой аудитории (ЦА)?» неверный?

Выберите один ответ:

- 1.Вы поймете, где ее искать
- 2.Вы будете знать, о чем с ней разговаривать
- 3.Со временем вас запомнят как коуча в конкретной области
- 4.Ничего не дает

7. Какой вопрос коуча говорит о том, что коуч в партнерстве с клиентом определяет, как клиент хочет завершить сессию?

Выберите один ответ:

- 1.Как хочешь завершить эту сессию?
- 2.Как то, что ты сейчас проговорила, будет работать у тебя вне этой сессии?

8. Какой психотип имеет стратегию «самопрезентация»?

Выберите один ответ:

- 1.Истероидный
- 2.Гипертимный
- 3.Эпилептоидный

9. Какой закон групповой динамики означает следующее:

- группа — это не просто сумма индивидов, группа — это общность, которая влияет на поведение своих членов;
- извне легче повлиять на поведение всей группы, чем на поведение отдельного ее члена;
- каждый член группы признает свою зависимость от всех других членов?

Выберите один ответ:

- 1.Первый
- 2.Второй

10. Что за феномен, когда дети говорят «мой дом лучше, чем твой» или «у меня подарок на день рождения лучше, чем у тебя»?

Выберите один ответ:

- 1.Отзеркаливание
- 2.Цепная реакция
- 3.Резонанс

Примеры заданий для практической работы

1. Выполните задание:

1.Предположите, как могли бы звучать запросы на коучинг топ-менеджеров. Запрос исходит от заказчика коучинга (компания). Перечислите не менее 5 запросов.

2.Сформулируйте, пожалуйста, фразу, в которой вы в деликатной форме, соблюдая этические принципы, предложите клиенту такой формат работы, как психологическое консультирование.

3.Вы являетесь клиентом коуча. Прошло некоторое время после ваших встреч с коучем. Опишите, пожалуйста, в свободной форме, как бы вы сами могли оценить эффективность вашего коучинга.

4.Ответ предоставьте в любой удобной для вас форме.

2. Выполните задания:

1. Поищите вакансии Agile-коуча и Scrum-мастера на сайтах по поиску работы: hh.ru и superjob.ru.

2.Выпишите обязанности и требования для каждой из вакансий, заполнив таблицу. Нужно найти минимум 2 вакансии Agile-коуча и 2 вакансии Scrum-мастера.

3.Проанализируйте, в каких сферах есть такие вакансии, выпишите те, что встретились вам (пример, банки, страховые компании, государственный сектор, IT, иное).

Ответ предоставьте в любой удобной для вас форме.